

Школски центар са домом ученика
„Доситеј Обрадовић“

Зрињског и Франкопана 2
24000 Суботица
Тел: 024/556-119 и 024/527-449
skcentar.dositej@gmail.com
www.skcentar.edu.rs

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ
о реализацији плана активности
за шк. 2022/2023.

Дел. бр.: 241-1/23

Датум: 13.09.2023.

септембар 2023.

На основу члана 119. став 1. тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања (Службени гласник Републике Србије бр. 88/2017 и 27/2018 др. закон и 6/2020 и 129/2021) и Закона о основном образовању и васпитању (Службени гласник Републике Србије бр. 55/2013, 101/2017 и 27/2018 - др. закон и 129/2021)

ШКОЛСКИ ОДБОР Школског центра са домом ученика „Доситеј Обрадовић“ — Суботица, разматрајући Годишњи извештај о реализацији плана активности за шк. 2022/23. на седници одржаној 13.9.2023. године донео је следећу:

О Д Л У К У

Усваја се **Годишњи извештај о реализацији плана активности**
за школску 2022/2023. годину.

Председник Школског одбора



Директор Школског центра



Наташа Нимчевић



САДРЖАЈ

УВОД	4
1. ДЕЛАТНОСТ ШКОЛСКОГ ЦЕНТРА	5
2. ОПРЕМЉЕНОСТ УСТАНОВЕ	6
2.1. Просторни ресурси	6
2.2. Побољшање услова рада и материјално техничких ресурса	7
3. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА	10
4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА И ПРОГРАМА НАСТАВЕ	11
4.1. Реализација припремног предшколског програма	11
4.2. Реализација плана наставе, успех и владање ученика ОШ	18
4.3. Реализација плана наставе, успех и владање ученика СШ	22
5. СТРУЧНИ И РУКОВОДЕЋИ ОРГАНИ ШКОЛЕ	23
5.1. Извештај о раду Школског одбора	23
5.2. Извештај о раду Савета родитеља	25
5.3. Извештај о раду директора.	27
5.4. Извештај о раду помоћника директора	33
5.5. Извештај о раду наставничког већа	35
5.6. Извештај о раду одељењских већа	38
5.6.1. Основна школа	38
5.6.2. Средња школа	40
5.7. Извештај о раду педагошког колегијума	43
5.8. Извештај о раду стручног већа за разредну наставу	45
5.9. Извештај о раду стручног актива за развојно планирање	47
5.10. Извештај о раду стручног актива за развој Школског програма	48
6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА	50
6.1. Извештај о раду психолога	50
6.2. Извештај о раду социјалног радника	55
7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА	57
8. ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ТИМОВИ	59
8.1. Тим за инклузивно образовање	59
8.2. Тим за заштиту деце и ученика од дискриминације, злостављ., занемарив. .	60
8.2.1. Реализоване превентивне активности	62
8.3. Тим за самовредновање рада установе	66
8.4. Тим за обезбеђивање и развој квалитета рада установе	67
8.5. Тим за превенцију осипања ученика у школи	69

8.6.	Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва	70
8.7.	Тим за професионалну оријентацију ученика	72
8.8.	Тим за стручно усавршавање наставника	75
9.	ДРУГИ ФОРМИРАНИ ТИМОВИ	78
9.1.	Тим за планирање посета, излета и екскурзија.....	78
9.2.	Тим за промоцију знаковног језика	79
9.3.	Тим за одржавање школског сајта	80
9.4.	Тим за школске изложбе и манифестације.....	81
9.5.	Тим за рану интервенцију.....	83
9.6.	Тим за пројектне активности	85
9.7.	Тим за екологију	86
10.	ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ КОЈЕ РЕАЛИЗУЈЕ ШКОЛА	88
10.1.	Програм културних активности школе	88
10.2.	Програм школског спорта и спортских активности	89
10.3.	Програм слободних активности	90
10.4.	Програм професионалне оријентације	90
10.5.	Програм здравствене заштите	91
10.6.	Програм социјалне заштите	92
10.7.	Програм заштите животне средине.....	95
10.8.	Програм сарадње са локалном самоуправом	96
10.9.	Програм сарадње са породицом	97
10.10.	Програм прилагођавања на школску средину	98
10.11.	Програм увођења приправника у посао	99
10.12.	Програм излета, екскурзија и наставе у природи	99
10.13.	Програм рада школске библиотеке.....	100
10.14.	Програм безбедности и здравља на раду.....	101
11.	ОСТВАРИВАЊЕ КАЛЕНДАРА ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ	101
12.	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ВАСПИТНЕ СЛУЖБЕ .	102

УВОД

Школски центар је комплексна установа која се бави едукацијом, васпитањем, рехабилитацијом, смештајем и збрињавањем деце са сметњама у развоју од најранијег узраста до завршетка средњег образовања.

Право уписа у нашу установу имају деца и ученици који имају различите развојне сметње, а упућени су од стране надлежне Интерресорне комисије, са територије општине Суботица и других општина у Војводини. Уписујемо децу/ученике у предшколско одељење, основну и средњу школу. Поред деце/ученика оштећеног слуха и неразвијеног говора, уписујемо ученике који имају развојне сметње у менталном, соматском, емоционалном и социјалном функционисању.

1. ДЕЛАТНОСТ ШКОЛСКОГ ЦЕНТРА

- ✓ Школски центар своју делатност реализује у следећим васпитно-образовним делатностима:

- 1) предшколско васпитање и образовање
- 2) основно образовање и васпитање
- 3) средње образовање и васпитање
- 4) смештај и исхрана ученика
- 5) васпитна делатност

- ✓ Дефектолошки третмани којима су обухваћени ученици Школског центра су:

- 1) слушна и говорна хабилитација и рехабилитација деце
- 2) логопедски третман
- 3) фонетска ритмика
- 4) превентивно корективне вежбе и соматопедски третман
- 5) реедукација психомоторике
- 6) третман сензорне интеграције
- 7) социјалне вештине

- ✓ саветовалиште

За све васпитно-образовне делатности Школски центар користи планове и програме наставе прописане у Републици Србији.

Настава у основној школи се одвија по плану и програму наставе за масовне школе, уз индивидуалне образовне планове (ИОП2) за сваког ученика, који се праве тимски, а базирају на способностима сваког појединца.

Настава у СШ се у шк. 2022/23. одвијала по измењеном програму из следећих ПОДРУЧЈА РАДА:

1. МАШИНСТВО И ОБРАДА МЕТАЛА

Образовни профил:

- бравар

2. ХЕМИЈА, НЕМЕТАЛИ И ГРАФИЧАРСТВО

Образовни профил:

- књиговезац

3. ЛИЧНЕ УСЛУГЕ

Образовни профил:

- женски фризер
- педикир – маникир

4. ПОЉОПРИВРЕДА, ПРОИЗВОДЊА И ПРЕРАДА ХРАНЕ

Образовни профил:

- Пекар

5. ГЕОДЕЗИЈА И ГРАЂЕВИНАРСТВО

Образовни профил:

- молер

2. ОПРЕМЉЕНОСТ УСТАНОВЕ**2.1.ПРОСТОРНИ РЕСУРСИ**

Школски центар заузима простор од 3450 м2

	НАЗИВ ПРОСТОРИЈЕ	БРОЈ
1.	Учионице опште намене	23
2.	Дигитална учионица	1
3.	Учионице (кабинети) за практ. наст. (ж. фризер, пед-ман. / књиговезац / бравар)	3
4.	Аудиолошки кабинет	1
5.	Кабинет за слушно-говорне вежбе и логопедски третман	3
6.	Сензорна соба	1
7.	Фискултурна сала	1
8.	Зборница	1
9.	Кабинет психолога	1
10.	Кабинет социјалног радника и Саветовалиште	1
11.	Соба за васпитаче	1
12.	Просторија за развојну групу	1
13.	Стамбена јединица у дворишту – за предшколску групу	1
14.	Соба за дневни боравак	1
15.	Амбуланта	1
16.	Канцеларије административног особља, секретара, директора, пом. директора	4
17.	Кухиња са трпезаријом (капацитета 60 места)	1
18.	Спаваоне	16
19.	Соба за васпитаче у ноћној смени	1
20.	Соба за изолацију болесника	1
21.	Радионица за мајсторе	1
22.	Магацин	1
23.	Вешерај	1
24.	Тоалети	12
25.	Групна купаона	3
26.	Помоћне просторије различите намене	6
27.	Просторија за рад особе за израду дидактичких материјала	1

2.2. Побољшање услова рада и материјално техничких ресурса школе

Ред. бр.	- МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ - ПРОСТОРНИ УСЛОВИ	Ком.	НАПОМЕНА (уколико су средства / ресурси добијени путем конкурса или донација)	
			КОНКУРС (добијен износ)	ДОНАЦИЈА
1.	Лаптоп + штампач (за сарадника за израду дидактичких материјала)	1+1	/	/
2.	Лаптоп + штампач	1+1	Мађарски национални савет (54.000,00)	/
3.	Беле табле за учионице	5	/	/
4.	Компјутери	2	/	Министарство просвете
5.	Бојлер од 120 литара (за купаоне)	2	/	/
6.	Телевизори за дневне собе уч.	2	/	/
7.	Ламинатор	2	/	/
8.	Лејзи бег	2	/	/
9.	Столице за наставнике	20	/	/
10.	Пројектори (са монтажом)	13	Министарство правде - опортунитет (987.000,00)	/
11.	Пројектори	2	Покрајински секретаријат за обр. (110.000,00)	/
12.	Бицикли	4	High Tech Engineering Center d.o.o. (100.000,00)	/
13.	Летња учионица и сензорна башта (реализована 1. фаза пројекта)	1	Аматек (11.000 \$)	/
14.	Фасадна столарија у приземљу зграде	врата (7) прозора (10)	Град Суботица (8.274.408,00)	/

15.	Ламинат за вртић	36 m ²	/	група грађана
16.	Рачунари (коришћени)	2	/	ОТП банка Акционарско друштво Нови Сад
17.	Тепих за дневну собу уч.	1	/	Тепих центар "Diamond"
18.	Тепих за дневну собу уч.	2	/	/
19.	Драперија за дневну собу уч.	2	/	Завесе и драперије МЕГА
20.	Лампа за дневну собу	1	/	ЛЕД расвета
21.	Фотеље за дневну собу	3	/	В. Божић, Миљана Атић
22.	Компјутерски сто	2	/	Миљана Атић
23.	Седећа гарнитура (двосед + тросед)	1+1	/	Милош Атић
24.	Полица и кутија за пројектно платно	1+1	/	Столарска радионица Кораћ
25.	Гардероба, обућа, школски прибор		/	запослени ШЦ, Д. Лакићевић
26.	Играчке за вртић		/	Н. Обрадовић
27.	Новогодишњи пакетићи за вртић	13	/	А. В. Шимоков
28.	Новогодишњи пакетићи	10	/	Омладински клуб "Kerülj be"
29.	Новогодишњи пакетићи за уч. ОШ	75	/	Школа "Клуг Петер" Сегедин
30.	Новчана донација 3000,00 РСД	2	/	К. Јанковић С. Тумбас
31.	Новчана донација 5000,00 РСД	2	/	А. В. Шимоков Ј. Пенцић
32.	Публикације за богаћење библиотечког фонда	13	Министарство просвете (12.000,00)	/
33.	Слаткиши и прибор			УП "Иван Горан Ковачић"
33.	Слаткиши		22.3.2023	УП Хемијске школе
34.	Гардероба		март	Каритас

35.	Женска обућа		април	Коло српских сестара
36.	Набавка апарата за фризерски и педикирско-маникирски салон		60.000,00	Мађарски национални савет
37.	Промењен је ормар за обућу		65.100,00	Сопствена средства
38.	Мокри чворови		2.990.000,00	Покрајина
39.	Замена ормарића за струју		613.000,00	град
40.	Друга фаза замене фасадне столарије у приземљу		4.500.000,00	град
ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ / ХИГИЈЕНСКО КРЕЧЕЊЕ / ПОБОЉШАЊЕ ПРОСТОРНИХ УСЛОВА				
Кречење просторија		10	/	/
Ламинат у учионицама / собама		5	/	/

3. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА на крају шк. 2022/23.

ОСНОВНА ШКОЛА	број ученика	СРЕДЊА ШКОЛА	број ученика
Развојна група+ПП група	9	1а	6
Развојна група	6	1б	8
Ia	5	1е	7
Iб / IIб	4	2а	6
IIa	4	2б	8
IIц	3	2ц	6
IIд	5	2е	6
IIIa / IVa	3	3а	5
IIIб / IVб / Vб	4	3б	6
IIIц	4	3ц	8
IIIд	3		
IIIе	4		
IIIф	4		
Va	7		
VIa	6		
VIIa	4		
VIIIa	4		
VIIIб	6		
укупно одељења у ОШ:	укупно ученика у ОШ	укупно одељења у СШ:	укупно ученика у СШ
16 одељ. + 2 ППП	70+15	10	66

4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА И ПРОГРАМА НАСТАВЕ**4.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРИПРЕМНОГ ПРЕДШКОЛСКОГ ПРОГРАМА НА КРАЈУ
ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА ШК. 2022/2023. ГОДИНЕ**

АКТИВНОСТИ ППП (+ развојна група)	УКУПНА РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА
ОБАВЕЗНЕ ДНЕВНЕ АКТИВНОСТИ	1800
ЛОГОПЕДСКИ ТРЕТМАН	322
ТРЕТМАН СЕНЗОРНЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	338
СОМАТОПЕДСКИ ТРЕТМАН	300
СОЦИЈАЛНЕ ВЕШТИНЕ	-
РЕЕДУКАЦИЈА ПСИХОМОТОРИКЕ	308
СЛУШНЕ И ГОВОРНЕ ВЕЖБЕ	441
УКУПНО:	3509

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
СОЦИО-ЕМОЦИОНАЛНИ РАЗВОЈ: - активности извршавања налога и прихватања правила понашања; - развијање самопоуздања; - активности развијања толеранције; - активности подстицања интеракције међу члановима групе; - активности ширења социјалног искуства ван породице; - активности развијања симболичке игре код деце (игре имитације, игре улога); - решавање социјалних проблем-ситуација; - игре и активности препознавања и идентификовања/именовања емоција - активности развијања способности конструктивног решавања конфликта	у току године	васпитач
САЗНАЈНИ РАЗВОЈ - активности посматрања краткотрајних и дуготрајних процеса и промена које се одигравају у природи; - активности упознавања са називима и карактеристикама типичних представника појединих биљака и животиња; - активности упознавања са основном грађом човековог тела (кожа, коса, чула)		
ГОВОР И КОМУНИКАЦИЈА: - активности експресивне употребе говора; - језичке игре и активности, - вежбе за организовање пажње, визуелног опажања, памћења; - активности развијања фине координације покрета; - вежбе графомоторике и развијање просторне оријентације; - припрема за писање; - активности усвајања појма гласа - активности усвајања појма реченице		

ПОЧЕТНО МАТЕМАТИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ: - активности уочавања квантитативних односа количине у непосредној околини детета; - активности класификовања предмета према два критеријума; - активности образовања класа истобројних и истих скупова; - активности диференцијације предмета по облику; - активности овладавања простором и просторним релацијама); - активности усвајања сазнања о временским одосима: јуче-данас-сутра - активности развијања појма количине; - активности именовања бројева и представљања цифром; - активности сазнања о просторним димензијама, просторним релацијама и појму скупа; - активности препознавања, именовања и диференцијације геометријских облика; - практично - опажајне активности мерења манипулисањем, упоређивањем и проверавањем;		
ФИЗИЧКИ РАЗВОЈ: - активности развијања и стабилизације основних форми кретања - ходање, трчање, скакање, провлачење, пењање, котрљање и колутање; - активности развијања координације тела у простору, координације покрета и кретњи; - развијање равнотеже: ходање по суженој површини, по обележеној површини, скакање; - развијање снаге: пењање, силажење, провлачење - активности развијања опажања- брзине реакције на звучне и визуелне подражаје	у току године	васпитач
ИЗРАЖАЈНИ И ЕСТЕТСКИ РАЗВОЈ - активности развијања слушне пажње; - активности слушања музике; - истраживачке ликовне игре и активности; - игре кинетичким песком, пластилином, тестом - истраживачке ликовне игре и активности: сликање на различитим подлогама, различитим прибором и материјалима - слободне и спонтане драмске игре - симболичке дечје игре		

4.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА НАСТАВЕ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ,
УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА **ОСНОВНЕ ШКОЛЕ** ШКОЛСКОГ ЦЕНТРА СА
ДОМОМ УЧЕНИКА „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“

ПРЕДМЕТ	УКУПНО ЧАСОВА	ПРОСЕЧНА ОЦЕНА ПРЕДМЕТА	БРОЈ НЕГАТИВНИХ ОЦЕНА	БРОЈ НЕОЦЕЊЕНИХ
А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ				
1. СРПСКИ ЈЕЗИК	2221	5,00	x	1
2. МАЂАРСКИ ЈЕЗИК	336	5,00	x	x
3. СРПСКИ КАО НЕМАТЕРЊИ Ј.	134	5,00	x	x
4. ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	1080	4,99	x	1
5. ЛИКОВНА КУЛТУРА	845	5,00	x	1
6. МУЗИЧКА КУЛТУРА	607	5,00	x	1
7. ПРИРОДА И ДРУШТВО	340	5,00	x	x
8. СВЕТО ОКО НАС	339	5,00	x	x
9. ИСТОРИЈА	338	5,00	x	1
10. ГЕОГРАФИЈА	338	5,00	x	1
11. ФИЗИКА	272	5,00	x	1
12. МАТЕМАТИКА	2537	5,00	x	1
13. БИОЛОГИЈА	406	5,00	x	1
14. ХЕМИЈА	203	4,92	x	1
15. ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА	406	5,00	x	1
16. ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВ. ВАСП.	1669	4,98	x	1
17. ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО	204	5,00	x	1
18. ДИГИТАЛНИ СВЕТО	374	x	x	x
УКУПНО:	12649			13

Б. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРОГРАМИ				
1. ВЕРСКА НАСТАВА / ГРАЂАНСКО В.	528	x	x	1
2. НЕМАЧКИ ЈЕЗИК	339	x	x	1
3. ЦРТАЊЕ, СЛИКАЊЕ И ВАЈАЊЕ	68	x	x	-
4. ДОМАЋИНСТВО	33	x	x	1
УКУПНО Б:	968	x	x	3

В. ОСТАЛИ ОБЛ. ОБРАЗ.-ВАСП. РАДА				
1. ДОПУНСКА НАСТАВА	535	x	x	x
2. ПРИПРЕМНА НАСТАВА	68	x	x	x
3. ЧОС	535	x	x	x
✓ ПРОЈЕКТНА НАСТАВА	68	x	x	x
УКУПНО В:	1206	x	x	x

Г. ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ (ИНДИВИДУАЛНИ ТРЕТМАНИ)				
1. СЛУШНЕ И ГОВОРНЕ ВЕЖБЕ	1069	x	x	x
2. ЛОГОПЕДСКИ ТРЕТМАН	1048	x	x	x
3. ФОНЕТСКА РИТМИКА	33	x	x	x
4. ПРЕВЕНТИВНО КОРЕКТИВНИ РАД	54	x	x	x
5. РЕЕДУКАЦИЈА ПСИХОМОТОРИКЕ	380	x	x	x
6. ТРЕТМАН СЕНЗОРНЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	238	x	x	x
7. СОЦИЈАЛНЕ ВЕШТИНЕ	62	x	x	x
УКУПНО Г:	2884	x	x	x
СВЕГА А+Б+В+Г:	17707			

УСПЕХ ПО РАЗРЕДИМА

Разред	одличан	вр. добар	добар	довољан	недовољан	преведен	Неоцењен	УКУПНО:
Ia	0	П	И	С	Н	О	-	5
IIa	4	-	-	-	-	-	-	4
Iб/IIб	0	П	И	С	Н	О	-	1
	3	-	-	-	-	-	-	3
IIц	3	-	-	-	-	-	-	3
IIд	5	-	-	-	-	-	-	5
IIIa/IVa	3	-	-	-	-	-	-	3
IIIб/IVб/Vб	4	-	-	-	-	-	-	4
IIIц	4	-	-	-	-	-	-	4
IIIд	3	-	-	-	-	-	-	3
IIIe	4	-	-	-	-	-	-	4
IIIф	4	-	-	-	-	-	-	4
Va	7	-	-	-	-	-	-	7
VIa	6	-	-	-	-	-	-	6
VIIa	4	-	-	-	-	-	-	4
VIIIa	4	-	-	-	-	-	1	5
VIIIб	6	-	-	-	-	-	-	6
УКУПНО	64	-	-	-	-	-	1	65+6 (описно)
	98,5	0%	0%	0%	0%	0%	1,5	71

ИЗОСТАНЦИ				
Разред	оправдани	неоправдани	нерегулисани	УКУПНО
Ia	809	-	-	809
IIa	214	-	-	214
Iб/IIб	230	-	-	230
IIц	"КОЛЕВКА"			
IIд	788	-	-	788
IIIa/IVa	202	-	-	202
IIIб/IVб/Vб	375	-	-	375
IIIц	"КОЛЕВКА"			
IIIд				
IIIе				
IIIф	256	-	-	256
Va	1558	-	-	1558
VIa	893	-	-	893
VIIa	274	-	-	274
VIIIa	1100	-	-	1100
VIIIб	488	-	-	488

4.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА НАСТАВЕ НА КРАЈУ ШК. 2022/2023., УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА **СРЕДЊЕ ШКОЛЕ** ШКОЛСКОГ ЦЕНТРА СА ДОМОМ УЧЕНИКА „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“

А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	разред и одељење										Реализовано часова	Просек (по предм.)	Број негативних оцена	Број неоцењених
	1а	1б	1е	2а	2б	2ц	2е	3а	3б	3ц				
СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ	103	-	103	105	-	-	104	102	-	-	517	4,90	-	1
MAGYAR NY. ÉS IRODALOM	-	105	-	-	105	103	-	-	102	102	517	4,73	-	2
СРПСКИ КАО НЕМАТЕРЊИ Ј.	-	69	-	-	70	70	-	-	68	68	345	4,73	-	2
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	70	70	69	68	68	70	70	68	68	68	689	4,92	-	3
МАТЕМАТИКА	70	70	69	69	70	70	69	68	68	68	691	4,83	-	3
ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	70	68	69	69	69	68	70	68	68	68	687	5,00	-	3
ИСТОРИЈА	69	69	70	-	-	-	-	-	-	-	208	5,00	-	2
ГЕОГРАФИЈА	70	68	70	-	-	-	-	-	-	-	208	4,94	-	2
БИОЛОГИЈА СА ЕКОЛОГ.	70	68	69	-	-	-	-	-	-	-	207	4,90	-	2
РАЧУНАР. И ИНФ.	68	70	68	-	-	-	-	-	-	-	206	4,90	-	2
ФИЗИКА	68	70	70	-	-	-	-	-	-	-	208	5,00	-	2
ХЕМИЈА	-	-	-	69	70	69	69	-	-	-	277	4,92	-	1
ЛИКОВНА К.	.	-	-	35	35	34	35	34	34	34	241	5,00	-	1
Машинство и обрада метала (БРАВАР)														
ОСНОВЕ МАШИНСТВА	-	105	105	-	-	-		-	-	-	210	5,00	-	1
МАТ. И ОБРАДА МЕТ.	-	-	-	-	-	70		-	-	68	138	5,00	-	-

ТЕХ. ЦРТ. СА МАШ. ЕЛ.	-	-	-	-	-	70		-	-	68	138	5,00	-	-
ТЕХНОЛОГИЈА РАДА	-	70	70	-	-	68		-	-	67	275	5,00	-	1
ПРАКТИЧНА НАСТАВА	-	350	350	-	-	489		-	-	469	1658	5,00	-	1
Хемија, неметали и графичарство (КЊИГОВЕЗАЦ)														
ТЕХНОЛ. ГРАФ. МАТЕРИЈАЛА	-	105	105	-	-	70	70	68	-	68	486	5,00	-	-
ГРАФ. ОБЛИК. И ПИСМО	-	-	-	-	-	70	70	68	-	68	276	5,00	-	-
ТЕХНОЛОГИЈА РАДА	-	70	70	-	-	68	68	67	-	67	410	5,00	-	-
ПРАКТИЧНА НАСТАВА	-	350	350	-	-	489	489	469	-	469	2616	5,00	-	-
Пољопривреда, производња и прерада хране (ПЕКАР)														
ОСНОВЕ ПРЕХРАМБ. ТЕХН.	105	-	-	-	-	-		-	-	-	105	5,00		
МАШИНЕ И АПАРАТИ	-	-	-	70	70	-		-	-	-	140	4,50		
ПРЕХРАМБЕНА ТЕХНОЛОГИЈА	70	-	-	138	138	-		-	-	-	346	5,00		
ПРАКТИЧНА НАСТАВА	350	-	-	489	489	-		-	-	-	1328	5,00		
Геодезија и грађевинарство (МОЛЕР)														
ЦРТАЊЕ И СЛИКАЊЕ	-	105	105	-	70	-		-	-	-	280	5,00	-	1
ГРАЂ. ОБЈЕКТИ И МАТЕРИЈ.	-	-	-	-	70	-		-	68	-	138	5,00	-	1
ЧИТАЊЕ ПЛАНОВА	-	-	-	-	-	-		-	68	-	68	5,00	-	-
ТЕХНОЛОГИЈА РАДА	-	70	70	-	68	-		-	67	-	275	5,00	-	1
ПРАКТИЧНА НАСТАВА	-	350	350	-	489	-		-	469	-	1658	5,00	-	1

Личне услуге (ЖЕНСКИ ФРИЗЕР*)													
ХИГИЈЕНА И ПРВА ПОМОЋ	70	-	-	70	-	70	-	-	-	210	4,67	-	-
ОСНОВЕ ДЕРМАТОЛОГИЈЕ	-	-	-	-	-	-	68	68	-	136	5,00	-	-
ПОЗНАВАЊЕ ПРЕПАРАТА	70	-	-	70	-	70	-	-	-	210	4,67	-	-
ЕСТЕТСКО ОБЛИК. ФРИЗУРА	-	-	-	70	-	-	68	68	-	206	4,75	-	-
ТЕХНОЛОГИЈА РАДА	70	-	-	68	-	68	67	67	-	340	4,90	-	-
ПРЕДУЗЕТНИШТВО	-	-	-	-	-	-	68	68	-	136	5,00	-	-
ПРАКТИЧНА НАСТАВА	315	-	-	419	-	419	536	536	-	2225	4,95	-	-
(ПЕДИКИР-МАНИКИР)													
ХИГИЈЕНА И ПРВА ПОМОЋ	-	70	-	-	70	-	70	-	-	210	5,00	-	1
ОСНОВЕ ДЕРМАТОЛОГИЈЕ	-	-	-	-	-	-	68	-	66	134	5,00	-	-
ПОЗНАВАЊЕ ПРЕПАРАТА	-	70	-	-	70	-	70	-	-	210	5,00	-	1
ЕСТЕТСКО ПЕД-М. ОБЛИКОВАЊЕ	-	-	-	-	70	-	70	68	-	276	5,00	-	-
ТЕХНОЛОГИЈА РАДА	-	70	-	-	68	-	68	67	-	340	5,00	-	1
ПРЕДУЗЕТНИШТВО	-	-	-	-	-	-	68	-	68	136	5,00	-	-
ПРАКТИЧНА НАСТАВА	-	315	-	-	419	-	419	536	-	2225	5,00	-	1

Б. ИЗБОРНИ ПР.	1а	1б	1е	2а	2б	2ц	2е	3а	3б	3ц	Реализовано часова	Просек (по предм.)	Број негативних оцена	Број неоцењених
ВЕРСКА НАСТАВА	35	35	35	35	35	35	34	34	34	34	346	х	-	3
ГРАЂАНСКО ВАСП.	35	35	35	35	-	-	35	34	34	34	277	х	-	-
ЧОС	35	35	35	35	34	35	34	34	34	34	345	х	-	-

УСПЕХ УЧЕНИКА ПО РАЗРЕДИМА

Разред	одличан	вр. добар	добар	довољан	недовољан	преведен	неоцењен	УКУПНО:
1 а	6	-	-	-	-	-	-	6
1 б	7	-	-	-	-	-	1	8
1 е	6	-	-	-	-	-	1	7
2 а	5	1	-	-	-	-	-	6
2 б	7	-	-	-	-	-	1	8
2 ц	6	-	-	-	-	-	-	6
2 е	6	-	-	-	-	-	-	6
3 а	5	-	-	-	-	-	-	5
3 б	6	-	-	-	-	-	-	6
3 ц	8	-	-	-	-	-	-	8
УКУПНО:	62	1	-	-	-	-	3	66
%	93,93	1,52	-	-	-	-	4,55	100 %

ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА		%
Примерно	60	90,9
Врло добро	6	9,1
Добро	-	-
УКУПНО:	66	100 %

ИЗОСТАНЦИ											
	1а	1б	1е	2а	2б	2ц	2е	3а	3б	3ц	Укупно:
ОПРАВДАНИ	857	1805	1986	371	1639	1307	379	563	596	391	9894
НЕОПРАВДАНИ	7		20	11	-	2	-	-	1	-	41
НАПОМЕНА:	Три ученика су одустала од школовања, али нису подигли догумента, односно, нису се исписали, зато у појединим одељењима стоји велики број изостанака										
Укупно:	864	1805	2006	382	1639	1309	379	563	597	391	9935

5. СТРУЧНИ И РУКОВОДЕЋИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

5.4. Извештај о раду ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Чланови Школског одбора су:

1. ДРАГАНА СТАНИЋ – дипломирани дефектолог, члан из колектива
2. АНДРЕА КНЕЖЕВИЋ – дипломирани дефектолог, члан из колектива
3. ЈЕЛЕНА РАИЧ – дипломирани дефектолог, члан из колектива
4. МАРИЈАНА МАЗУР – представник Савета родитеља (заступник деце из „Колевке“)
5. АНАТАЗИА ТРУКЛИ – представник Савета родитеља
6. САБИНА ВОЈВОДИЋ – представник Савета родитеља
7. САЊА СТОЈАНОВИЋ – представник именован од стране локалне самоуправе
8. ЛИЛИ БАЧИ – представник именован од стране локалне самоуправе
9. ВЕРИЦА ШУСТРАН – представник именован од стране локалне самоуправе
10. МИРОСЛАВА СЕДЛАК – представник Ученичког парламента
11. АЊА БУДАНОВИЋ – представник Ученичког парламента

Школски одбор је у току шк. 2022/2023. године одржао 7 седница

ДАТУМ	ДНЕВНИ РЕД
15.9.2022.	- Разматрање и усвајање записника са претходне седнице - Избор председника Школског одбора - Доношење Развојног плана установе за период од 2022-2026. - Разматрање и усвајање Извештаја о реализацији плана рада за шк. 2021/2022. - разматрање и усвајање Годишњег плана рада школе за 2022/2023. - разматрање и усвајање Извештаја о самовредновању за шк. 2021/2022. - разматрање и усвајање Извештаја о раду директора за шк. 2021/2022. - разматрање и усвајање Плана рада директора за 2022/2023. - Усвајање Анекса Школског програма - разно
13.10.2022. (седница одржана електронским путем)	- Ребаланс буџета - Друга измена плана јавних набавки

28.12.2022. (седница одржана електрон-ским путем)	- Трећа измена финансијског плана - Разматрање и усвајање плана мера за остваривање и унапређење родне равноправности за школску 2022/23.
23.1.2023.	- Разматрање и усвајање записника са претходне седнице - Избор новог председника Савета родитеља - Разматрање Полугодишњег извештаја о реализацији плана рада за прво полугодиште школске 2022/2023. - Разматрање Извештаја о раду директора за прво полугодиште шк. 2022/2023. - Представљање Акционог плана превентивних активности за заштиту ученика за друго полугодиште - Разматрање финансијског плана за 2023.годину - Разматрање плана јавних набавки за 2023.годину - разно
27.2.2023.	- Разматрање и усвајање записника са претходне седнице - Разматрање и усвајање Годишњег финансијског плана за 2022. годину - Разматрање и усвајање ребаланса буџета - разно
20.4.2023. (седница одржана електрон-ским путем)	- Разматрање и усвајање записника са претходне седнице - Разматрање и усвајање Листе категорија архивске грађе и регистраторског материјала са роковима чувања - Разматрање и усвајање Правила понашања у Школском центру са домом ученика „Доситеј Обрадовић“
9.6.2023. (седница одржана електрон-ским путем)	- Разматрање и усвајање записника са претходне седнице - Разматрање и усвајање Првог ребаланса финансијског плана за 2023.годину за програм Предшколско образовање, функција 911 - Разматрање и усвајање Друге измене за програм - Основно образовање, функција 912 - Разно

5.2. Извештај о раду САВЕТА РОДИТЕЉА

Чланови Савета родитеља за шк. 2022/2023. су:

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ РОДИТЕЉА / другог законског заступника	РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ
ДАНИЈЕЛ ТИКВИЦКИ	Ia
ЈАНОШ ТОТ	Iб/Iiб
СУЗАНА БАКОВЉЕВ	IIa
СЛАВИЦА БУРГЕР	IIд
САЊА РОЖЕМБЕРСКИ	IIIa/IVa
АНИКО МАТЛАРИ	IIIб/IVб/Vб
ДУШИЦА БОГДАНОВИЋ	IIIф
САБИНА ВОЈВОДИЋ	Va
АНАСТАСИЈА ТРУКЛИ	VIa
ДАНИЈЕЛА НАГЛ	VIIa
СЛАЂАНА ПЕТРЕКАНОВИЋ	VIIIa
ИВАНА ПАПАК	VIIIб
АНА ВОЈНИЋ ТУНИЋ	1a
ХЕЛЕНА ЈУХАС	1б
СМИЉАНА-ЛЕА МАМА	1е
ЈОСИПА ВАШ	2a
ГОРАЦ ШАНДОР	2б
МАЛВИН БАЛО	2ц
САЊА ИВАНИЋ	2е
НЕБОЈША СТОЈАДИНОВИЋ	3a
ЕЛИЗАБЕТА ТОРМА	3б
БЕАТА ПАЛ	3ц
МАРИЈАНА МАЗУР	Представник свих одељења из дома „Колевка“ (IIц, IIIц, IIIд, IIIе)

Савет родитеља је у току шк. 2022/2023. године одржао 3 седнице

ДАТУМ	ДНЕВНИ РЕД
15.9.2021.	- Кооптирање нових чланова Савета родитеља - Избор председника Савета родитеља - Избор представника и заменика за општински Савет родитеља - Разматрање Развојног плана за период од 2022-2026. - Разматрање Извештаја о реализацији плана рада за 2021/2022. - Разматрање Годишњег плана рада школе за 2022/2023. - Разматрање Извештаја о самовредновању - Разматрање Извештаја о раду директора за шк. 2021/2022. и Плана рада директора за 2022/202. - Разматрање и усвајање Анекса школског програма - Разно
20.1.2023.	- Разматрање и усвајање записника са претходне седнице - Избор новог председника Савета родитеља - Разматрање Полугодишњег извештаја о реализацији плана рада за прво полугодиште школске 2022/2023. - Разматрање Извештаја о раду директора за прво полугодиште шк. 2022/2023. - Представљање Акционог плана превентивних активности за заштиту ученика за друго полугодиште - Разматрање финансијског плана за 2023.годину - Разматрање плана јавних набавки за 2023.годину - Разно
4.5.2023. (електронско- телефонска седница)	- Поводом догађаја у ОШ "Владимир Рибникар", родитељи су обавештени да ће, одлуком наставничког већа, бити обустављена настава 5.5.2023. (петак), како би сва деца из интерната отпутовала кући.

5.3. Извештај о раду ДИРЕКТОРА

РЕД. БР.	ВРСТА ДЕЛАТНОСТИ	ПОСЛОВИ И ЗАДАЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1.	Планирање и организовање остваривања програма образовања и васпитања и свих активности установе;	- праћење Закона, Прописа и Правилника за рад у школи - Постављање организационе структуре потребне за нормално функционисање наставе (према наложеним моделима) - Израда распореда часова - Подела задужења у оквиру 40-часовне радне недеље и издавање Решења - праћење припремања за наставни процес (стални увид у оперативне планове наставника и реализацију истих; увид у есДневник) - Израда ЦЕНУС-а - Учешће у ажурирању Јединственог информационог система просвете – ЈИСП - Рад у тимовима, процењивање ефикасности одржаних седница, као и спровођење њихових закључака, представљање наше школе у ужој и широј средини. - Сазивање седница Наставничког већа, Одељенских већа, Педагошког колегијума, Савета родитеља, Ученичког парламента. - Учешће у изради и координација процесом израде Годишњег плана рада за 2022/23., Извештаја за 2021/22. годину, Полугодишњег извештаја о раду установе за шк. 2022/2023.; Годишњег извештаја о раду; као и осталих планова у школи. - Педагошко-инструктивни и саветодавни рад реализован је кроз праћење и помоћ наставницима на припремању образовно-васпитног рада (измене у наставном плану и програму), кроз подршку у реализацији наставног процеса и помоћ наставницима у извођењу наставе набавком потребног дидактичког материјала.	

2.	Стара се о осигурању квалитета, самовредновању, остваривању стандарда постигнућа и унапређивању образовно васпитног рада;	* Учешће и контрола процеса самовредновања и квалитета рада школе. За ову шк. Годину одабране су 2 области које ће се вредновати: област – 2. Настава и учење и област 5. - Етос * редовно присуство раду актива директора школа основних и средњих школа Суботице, састанцима са представницима ШУ Сомбор, састанцима Заједнице школа за образовање ученика са сметњама у развоју и др. У току ове шк. год. било је укупно 7 састанка актива директора суботичких школа. - Посета часовима у циљу увида у организацију наставног рада и квалитет припрема за наставу (у току ове шк. год. бишла сам 42 часа непосредног рада) - Стални увид у есДневник - Увид у рад васпитача (обилазак поподневне смене)	у току школске године
3.	Старање о остваривању Развојног плана установе	* Учешће на састанцима тима за развојно планирање * Контролисање спровођења Развојног плана - Учешће у реализацији садржаја предвиђених акционим планом Развојног плана установе - Учешће у доношењу закључака о реализованим активностима из Развојног плана и предлози за унапређење истих	у току школске године
4.	Одлучивање о коришћењу средстава утврђених финансијским планом и одговарање за одобравање и наменско коришћење тих средстава, у складу са законом	* Учешће у изради финансијског плана * Праћење наменског коришћења средстава * доношење одлуке о спровођењу јавних набавки - доношење одлука о додели уговора, закључивање уговора и праћење извођења свих уговорених радова/услуга и осталих ставки уговора. У току ове шк. год. потписани су уговори: Уговор за набавку канцеларијског материјала и	континуирано

		материјала за образовање, Уговор о купопродаји материјала за посебне намене, Уговор о вршењу услуга (микробиолошко испитивање воде, хране, брисева), Уговор о купопродаји хемијских средстава, Уговор за претплату на правну базу, Уговори о делу, Уговор о купопродаји прехранбених производа (јавна набавка), Уговор о извођењу радова на замени фасадне столарије у приземљу зграде, Уговор о пословно-техничкој сарадњи у области безбедности и здравља на раду, Уговори – Полисе осигурања (запослених, ученика, имовине), Уговор о инвестиционом одржавању мокрих чворова у делу зграде Школског центра, Уговор о замени свих осигурача и ормарића за струју и др. * Континуирано вођење рачуна о набавци потребних средстава за дезинфекцију, Уговори за смештај и исхрану ученика, Уговори о донацији, Уговори о извођењу практичне наставе ученика	
5.	Сарадња са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;	- сарадња са Центрима за социјални рад (склапање Уговора за плаћање трошкова за храну и смештај ученика) - сарадња са МУП Суботица - сарадња Развојним саветовалиштем - организација састанка Савета родитеља	У току школске године континуирано
6.	Пружање подршке у стварању амбијента за остваривање предузетничког образовања и предузетничких активности ученика	- Подржавање сарадње и умрежавања са другим установама у циљу развијања предузетничких компетенција ученика (учешће наших ученика на различитим продајним изложбама у установама на локалу и шире) - Развој међународне сарадње и пројеката усмерених на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника (укључивање у Еразмус пројекте)	у току шк. год.
7.	Организовање и вршење педагошко инструктивног увида и праћење квалитета	* Помоћ наставницима у припремању образовно-васпитног рада;	у току школске године

	образовно-васпитног рада и педагошке праксе и предузимање мере за унапређивање и усавршавање рада наставника и стручног сарадника;	* помоћ наставницима у извођењу наставе кроз набавку дидактичког материјала и опреме; * Посете и праћење часова редовне наставе, индивидуалних третмана, присуство огледним и угледним часовима наставника; * консултације са наставницима и указивање на добре и лоше стране одржаних часова * Праћење и реализација плана и програма образовно васпитног рада прегледом школске документације * континуирана сарадња са психологом Школског центра, социјалним радником, одељењским стрешинама и осталим запосленима	
8.	Планирање и праћење стручног усавршавања и спровођење поступка за стицање звања наставника и стручног сарадника;	* Учешће у изради плана стручног усавршавања у циљу унапређења компетенција * Организација семинара и омогућавање наставницима похађање истих (у установи и ван ње)	август у току шк. год.
9.	Предузимање мера у случајевима повреда забрана из чл. 110. до 112. Закона о основама система образовања и васпитања и недоличног понашања запосленог и његовог негативног утицаја на децу и ученике	* Предузимање мера у циљу обезбеђивања безбедности ученика и поштовања посебног Протокола за заштиту ученика, наставника и родитеља у образовно-васпитној установи, * Строго вођење рачуна о примени Правилника и Посебног Протокола о заштити ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Учествовање у раду Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања; * Учешће у превентивним и интервентним активностима тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.	У току школске године
10.	предузимање мера ради извршавања налога просветног инспектора и просветног саветника,	- Поступање по мерама наложеним од стране просветних саветника и других инспекцијских органа	У току школске године

	као и других инспекцијских органа		
11.	Стара се о благовременом и тачном уносу и одржавању ажурности базе података о установи у оквиру ЈИСП	* Учествовање у уношењу података у ЈИСП (јединствен информациони систем просвете) и е-упис ученика * Организовање процеса уношења информација; - Контрола уноса података	континуирано
12.	Стара се о благовременом објављивању и обавештавању запослених, ученика и родитеља односно старатеља, стручних органа и органа управљања о свим питањима од интереса за рад установе и ових органа;	- Благовремено обавештавање свих учесника наставног процеса, родитеља/старатеља, стручних органа и органа управљања о свим значајним питањима и то путем огласне табле или сајта школе - Учешће у изради Информатора о раду школе и постављање истог на портал https://informator.poverenik.rs/	у току школске године
13.	Сазива и руководи седницама наставничког већа	- Сазивање и руковођење седницама - Организација електронских седница наставничког већа, одељењских већа, школског одбора и сл. (по потреби)	у току школске године
14.	Образује стручна тела и тимове, усмерава и усклађује рад у установи;	* Именовање обавезних тимова на почетку шк. Год. * Учешће у раду стручних органа у тимова школе * усклађивање и умрежавање тимова	у току школске године
15.	Сарађује са родитељима, односно старатељима деце и ученика;	* Континуирана сарадња са родитељима/хранитељима ученика; * континуирана сарадња са надлежним центрима за социјални рад и водитељима случајева; * рад на унапређивању односа породице и школе; * учествовање на састанцима Савета родитеља и информисање родитеља о свим актуалним дешавањима;	у току школске године
16.	Подношење извештаја о свом раду и раду	* Подношење Годишњег плана рада установе, Полугодишњег извештаја о остваривању Годишњег плана рада	

	установе органу управљања	школе Наставничком већу, Школском одбору и Савету родитеља (на почетку нове школске године и на крају првог полугодишта) - Подношење извештаја о раду директора Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору (два пута годишње).	Септембар 2022. јануар 2023.
17.	Доношење општег акта о организацији и систематизацији послова	- Акт о систематизацији радних места за шк. 2022/2023. је донет у септембру 2022.	септембар
18.	Одлучивање о правима, обавезама и одговорности ученика и запослених, у складу са законом	* Доношење решења о структури 40-часовне радне недеље * Правовремено реаговање (и у складу са одредбама закона) на све захтеве ученика, родитеља, запослених	август по потреби

5.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ
- Организациона питања у вези са почетком нове школске године и упознавање са пословима који ће се обављати - Учешће у пријему ученика у 1. разред (ОШ и СШ) - Свечани пријем родитеља ученика првог разреда СШ, на коме су родитељи обавештени о кућном реду Школског центра, Правилнику понашања ученика, Правилнику оцењивања... - Припрема извештаја (за Наставничко веће и Школски одбор) о раду школе и успеху ученика на крају 2021/2022. год. - Учествовање у изради решења о годишњем задужењу наставника и осталих радника - Израда распореда дежурстава наставника и кабинета за наставу - Одређивање ментора наставницима приправницима и додела задужења - Пружање помоћи наставницима почетницима у припремању и планирању наставног процеса - Преглед педагошке документације - Увид у глобалне и оперативне планове наставника - Урађен је распоред писмених задатака и контролних вежби - План набавке потребног наставног материјала	Септембар	Директор, стручна служба, наставници
- Увид у оперативне планове наставника као и реализације истих	Током школске године	
- Активности на организовању допунске наставе - Посета часовима редовне наставе-посећено је 32 часа теоријске и практичне наставе- разговори са наставницима и сугестије за побољшање наставног процеса - Посета часовиома индивидуалног рада- утисци и сугестије - Сарадња са одељењским старешинама се огледала у пружању помоћи и вођењу педагошке документације и решавању конкретних проблема у одељењу (недисциплина, изостајање са наставе, конфликти међу ученицима, социјални проблеми...) - Праћење ученика којима су изречене дисциплинске мере... - Сарадња са родитељима се одвијалала на родитељским састанцима (групним и индивидуалним), посебно за децу која су имала дисциплинске проблеме - Преглед есДневника, оцена и изостанака ученика - Организовање седница одељ. већа на крају првог квартала	Током целог првог полугодишта	Директор, наставници
- Сарадња са психологом и социјалним радником (решавање актуелних васпитних проблема)	Новембар	стручна служба

- Праћење реализације фонда часова редовне наставе, допунског рада и слободних активности - Учесће на седницама Одељењских и Наставничког већа - Посета часовима редовне наставе - Обилазак васпитача – рад у интернату и поподневне активности - Учесће у раду тимова		наставници, васпитачи
- Увид у месечно планирање наставног и ваннаставног рада - Саветодавни рад са наставницима, ученицима и родитељима - Присуствовање седницама Одељењских и Наставничког већа - Посета часовима - Увид у педагошку документацију - Израда извештаја о свеукупном раду и резултатима школе на крају I полугодишта – Полугодишњи извештај - Сазивање одељењског већа (прикупљање полугодишњих извештаја о успеху ученика) - Учесће у раду тимова и стручних актива	Децембар	Директор, наставници, чланови стручних актива и већа
- Организација обележавања Савиндана - Обилазак часова наставника и индивидуалаца-реализација - Организација и реализација пробног завршног испита - Обележавање Дана школе „ Доситејеви дани“ - Саветодавни рад са ученицима, родитељима и наставницима	Јануар,март април	
- Учесће у организацији Републичког спортског такмичења у стоном тенису и шаху - Организација наставне суботе , као надокнаде због спортског такмичења - Организациона питања везана за завршни испит 3.године СШ-практични део	мај	
- Организација усменог дела испита за завршни испит ученика 3. разреда СШ - Организациона питања након 6.6.2023.-крај наставе - Организовање полагања разредних испита - Организациона питања везана за завршни испит 8.разреда	јун	
- Организовање уписа у средњу школу - Подела група, формирање одељења, израда распореда часова	јул	
- Израда извештаја о раду и резултатима школе за 2022/23.годину - Учесће у припремању за почетак нове школске године	август	

5.5. Извештај о раду НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Наставничко веће је у току школске 2022/2023. год. одржало 10 седница

ДАТУМ	ДНЕВНИ РЕД
22.8.2022.	- Обавештење о организацији рада школе за школску 2022/23. годину и препоруке - распоред часова и кабинета - представљање нових колега - разно
13.9.2022.	- разматрање Развојног плана за период од 2022-2026. - разматрање Извештаја о реализацији плана рада за 2021/2022. - разматрање Годишњег плана рада школе за 2022/2023. - разматрање Извештаја о самовредновању - разматрање Извештаја о раду директора за шк. 2021/2022. И Плана рада директора за 2022/202. - разматрање и усвајање Анекса школског програма - завршни испит ученика 8.разреда - правилник о вредновању сталног стручног усавршавања у школском центру - промена правилника за оцењивање у средњој школи - разно
6.12.2022.	- презентација „Оцењивање“ - помоћник директора - презентација „Насиље у школама“- психолог и социјални радник, чланови тима за заштиту ученика - новине у посебном колективном уговору - Информатор о раду наше школе
23.12.2022.	- извештај о реализацији плана и програма наставе и учења на крају првог полугодишта - „Спољашње вредновање- припрема и мале напомене“- директорица школског центра - анализа посећених часова-презентација-директорица школског центра - план уписа ученика у средњу школу за школску 2023/24.годину - разно
19.1.2023.	-Разматрање Полугодишњег извештаја о реализацији плана рада за прво полугодиште школске 2022/2023. -Разматрање Извештаја о раду директора за прво полугодиште шк. 2022/2023. -Представљање Акционог плана превентивних активности за заштиту ученика за друго полугодиште -Договор око обележавања школске славе Свети Сава -Републичко такмичење у стоном тенису и шаху -разно

31.3.2023.	-Квартални извештаји са седница одељењских већа-успех и дисциплински проблеми -Извештај о реализацији пробног завршног испита осмака -Извештај након спроведеног редовног просветног инспекцијског надзора у школи -Представљање и разматрање интерног акта-Правила понашања у Школском центру са домом ученика „Доситеј Обрадовић“ -Извештај са скупштине Заједнице школа за образовање ученика са см етњама у развоју -Избор уџбеника за 1.и 5.разред ОШ, избор уџбеника за предмет техника и технологија (7.и 8.разред), информатика и рачунарство (8.разред) -Одлука наставничког већа-сагласност за одлазак ученика и наставника у Сегедин на такмичење у стоном тенису и шаху -Избор музичке нумере за учешће на манифестацији „Палићке нотице“и подела задужења -Образовање деце и ученика са сметњама у развоју у појединим европским земљама-презентација -Извештај првог реализованог коопартнерства у Еразмус пројекту разно
20.4.2023. (седница је одржана електронским путем)	-Организација републичког такмичења основних и средњих школа за ученике са сметњама у развоју у стоном тенису и шаху-19.5.2023. -Такмичење у знању и вештинама, подручје рада личне услуге, Раковица 16.5.2023. - Матурска екскурзија, Петроварадин, Фрушка гора, мај 2023. - Једнодневни излет у Београд, мај 2023. -Спотско такмичење у атлетици, Крагујевац, 1.6.2023. -Мунгоси, Стара Пазова, 3.6.2023. -Црвени крст Суботица, 27.5.-1.6.2023. -Усвајање предлога тема за матурски испит ученика 3.разреда СШ -Разно
26.5.2023.	-Платформа „Чувам те“-презентација за родитеље, одговор на кризне ситуације и трауматичне догађаје -Организација разредног испита -Избор чланов комисије за усмени део завршног испита ученика 3.разреда СШ -Именовање дежурних наставника, прегледача и супервизора за завршни испит ученика 8.разреда -Разно
7.6.2023.	-Предлог закључних оцена ОШ и СШ (избор ђака генерације) -Анализа анкета родитеља (изјашњавање по питању доласка деце у школу у периоду од 7.6.-20.6.2023.) -Организација рада установе у периоду од 7.6.-20.6.2023. -Организовање часова припремне наставе за ученике 8.разреда (утврђивање распореда часова припремне наставе)

	-Родитељски састанци (евиденција одржаних и планираних родитељских састанака поводом упознавања са платформом „Чувам те“ и мере безбедности у школи) -Упис ученика у први разред средње школе- одређивање датума за упис (5,6.7.2023.)-именовање комисије
28.6.2023.	-Извештај о ЗИ ученика VIII разреда -Извештај о разредним испитима -Договор о реализацији свих активности, које су везане за упис у СШ -Школски календар за 2023/24. годину -Извештај Тима за заштиту ученика -Извештај о раду саветовалишта при ШЦ -Разно

5.6. Извештај о раду ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА

5.6.1. ОСНОВНА ШКОЛА

САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Усвајање записника са претходне седнице - Образовно-васпитни резултати на крају првог квартала шк. 2022/23. године - Реализација плана и програма рада и фонда часова	27.10.2022.	чланови одељењског већа
- Зимски распуст ученика, планирање часова допунске наставе - Информисање о реализованим плановима по ИОП-у - Реализација плана и програма рада и фонда часова - Усвајање записника са претходне седнице - Успех ученика на крају првог полугодишта шк. 2022/23. године	23.12.2022.	чланови одељењског већа
- Усвајање записника са претходне седнице - Реализације пробног завршног испита за ученике осмог разреда - Образовни и васпитни резултати на крају трећег квартала шк. 2022/23. год. - Реализација плана и програма и фонда часова - Сарадња са стручном и васпитном службом - Предлози за похваљивање и награђивање ученика и наставника	31.3.2023.	чланови одељењског већа

- Усвајање записника са претходне седнице - Завршни испити за ученике осмог разреда - Успех и владање ученика на крају другог полугодишта шк. 2022./2023. год. - Реализација плана и програма рада и фонда часова	6.6.2023.	чланови одељењског већа
- Усвајање Програма рада Одељењског већа за шк. 2022/2023. годину - Подела распореда часова - Распоред индивидуалних третмана - Састављање иницијалних тестова	25.8.2022.	чланови одељењског већа

5.6.2 СРЕДЊА ШКОЛА

АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Усвајен Програм рада Одељењског већа за школску 2022/23. годину - Извршена подела распореда часова - Упознавање социјалних, здравствених и других прилика нових ученика уписаних у први разред средње школе - Практична настава организована по устаљеном плану - планирање иницијалних тестова - Израђени ИОП-и и индивидуални план - Планиране активности у току Дечије недеље	септембар 2022.	Чланови одељењског већа средње школе
- Образовно-васпитни резултати на крају првог квартала-два ученика неоцењена због великог броја изостанака - Реализација плана и програма рада и фонда часова-реализовани - Практична настава тече по плану - Васпитно дисциплинских мера-нема - Планирање припрема за новогодишњи вашар и приредбу	27.10.2022.	Чланови одељењског већа средње школе
- Успех ученика на крају првог полугодишта 2022/23.-три ученика неоцењена због великог броја изостанака - Реализација плана и програма рада и фонда часова-због штрајка Синдиката образовања Србије 1.12.2022. није одржан први час. - Васпитно дисциплинске мере-изречене појачаног васпитног рада као и ДКР код 4 ученика у средњој школи. - Новогодишња приредба-реализована 21.12.2022. - Новогодишњи вашар радова наших ученика у ОШ Ј.Ј.Змај, Политехничкој школи, у граду на вашару, и у Новом Саду успешно прошао. - Договор око припрема за прославу Светог Саве - Зимски распуст ученика почиње 23.12.2022. а завршава се 9.01.2023.	22.12.2022.	Чланови одељењског већа средње школе

- План и програма рада и фонда часова на крају трећег квартала је реализован - Успех ученика на крају тромесечја-два ученика и даље неоцењена због недоласка у школу, опомена нема - Урађене евалуације ИОП-а за прво полугодиште - Израђен ИОП-а за друго полугодиште - Организација ускршње изложбе - Екскурзија ученика – планира се матурска екскурзија за 24.мај Нови Сад, Фрушка гора - 8.разред и 1.средње планира се екскурзија за мај-Београд - Договор око обележавања Дана школе (планиране радионице, филмови везани за живот и рад Доситеја -Обрадовића)- планирани дан је 27.април - Предате тема за завршни рад матураната - План прославе матуре завршних разреда	31.3.2023.	Чланови одељењског већа средње школе
- Полагање завршних испита у оквиру својих струка и изабраних тема током маја за ученике завршних разреда - Полагање усменог дела завршног испита 6. и 7. јуна - Сви ученици завршних разреда остварили су одличан успех и показали велики труд у току полагања завршних испита - План и програм рада и фонда часова није у потпуности реализован због обуставе рада по одлуци Синдиката образовања Србије због трагедије у ОШ "Владислав Рибникар" - Београд 5. маја 2023.год. - Васпитно дисциплински проблеми код ученика завршних разреда нема. - Реализована матурска екскурзија ученика 24.5.2023. у Нови Сад - Прослава матурске вечери била је 29.маја у ресторану Спартак - Планирана свечана подела сведочанства за 13.јун. у 17ч	6.6.2023.	Чланови одељењског већа средње школе
- У складу са закључком Владе Р Србије (број :601-4838/2023) и дописом Министарства просвете(број:601-00-1/20/2023-01 од 2.6.2023.) - друго полугодиште шк.2022/23.завршено је у уторак 6.6.2023. - Успех ученика првих и других разреда средње школе на крају школске 2022/23. године-три ученика су неоцењена због не	6.6.2023.	

доласка у школу. Ученица Адел Балог 2ц је због здравствених разлога остала неоцењена, али је изашла да полаже разредни испит у јунском року и положила. - План и програм рада и фонда часова није реализован у потпуности због изненадног завршетка школске године. - Васпитно дисциплински проблеми: 1 ученик има ПВР и ДРК, а 4 ученика смањену оцену из владања због неоправданих часова, а 1 ученику остаје оцена из владања врлодобро 4. - Организовани су родитељски састанци у сваком одељењу са циљем превенције насиља и упознавања родитеља са платформом «Чувам те» Родитељима је приказана презентација "Одговор на кризне ситуације и трауматичне догађаје". - 5. јуна организована екскурзија 8. разреда и 1. средње у Београд. - Подела сведочанства 23.6.2023.		
---	--	--

5.7. Извештај о раду ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Усвајање Плана рада колегијума за школску 2022/2023. годину - Разматрање и усвајање Годишњег плана рада за школску 2022/2023. годину - Подршка у конституисању Ученичког парламента - Разматрање и усвајање плана стручног усавршавања наставника и стручног сарадника - Разматрање Извештаја о самовредновању рада школе - Доношење Индивидуалних образовних планова за ученике којима је потребно	29. август 2022. год.	Чланови колегијума
- Предлог плана набавке наставних средстава, стручне и друге литературе - Подршка Стручном активу за развојно планирање у реализацији и праћењу активности Развојног плана - Организовање педагошко-инструктивног увида и надзора - Подршка одељењским већима у области планирања и програмирања образовно-васпитног рада у складу са Развојним планом - Подршка формирању и раду Еколошкој секцији	15. септембар 2022. год.	Чланови колегијума
- Анализа успеха, дисциплине и похађања наставе ученика на крају првог класификационог периода - Одређивање приоритета реконструкције, опремања и набавке наставних средстава и асистивне технологије - Разматрање плана реализација ваннаставних активности	17. новембар 2022. год.	Чланови колегијума
- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта - Предлог мера за мотивисање, похваљивање и награђивање ученика и наставника - Реализација школских програма и пројеката током првог полугодишта	23. децембар 2022. год.	Чланови колегијума

- Анализа квалитета рада и предлог мера за унапређење наставног процеса		
- Усвајање записника са претходне седнице - Анализа посећених часова и предлог мера за побољшање наставног процеса - Доношење Индивидуалних образовних планова за ученике којима је потребно - Професионална оријентација ученика - Анализа процене потреба за новим образовним и програмима подршке	6. фебруар 2023. година	Чланови колегијума
- Усвајање записника са претходне седнице - Анализа реализације програма образовно – васпитног рада и унапређивање наставе - Анализа резултата пробног теста из српског језика, математике и комбинованог теста - Предлог мера за побољшање резултата на пробном завршном испиту	3. април 2023. година	Чланови колегијума
- Усвајање записника са претходне седнице - Организација матурских испита за ученике завршног разреда СШ - Анализа угледних часова	10. Мај 2023. године	Чланови колегијума
- Усвајање записника са претходне седнице - Утврђивање успеха, дисциплине и похађање наставе на крају школске године - Анализа резултата завршног испита - Анализа реализације стручног усавршавања наставника и стручних сарадника - Предлог изборних предмета и одлука о коришћењу уџбеника за наредну школску годину - Реализација школских програма и пројеката током школске године - Анализа извештаја о раду васпитне службе - Анализа реализованих активности у оквиру развојног планирања - Анализа извештаја Тимова - Анализа извештаја о раду Педагошког колегијума на крају школске 2022/2023. године	23. Јун 2023. година	Чланови колегијума

5.8. Извештај о раду Стручног већа за разредну наставу

АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Израда плана рада стручног већа за разредну наставу у школској 2022/2023. години - Евиденција броја ученика по одељењима на почетку школске године - Израда глобалних и оперативних планова - Планирање и израда ИОП-а - Иницијални тестови - Договор око организације свечаности за пријем ђака првака - Планирање активности у Дечјој недељи - Организација наставе у природи и излета - Разно	31.08.2022.	Руководилац стручног већа у сарадњи са одељењским старешинама, остали чланови стручног већа
- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода; - нализа ИОП-а; - Евалуација активности остварених у Дечијој недељи; - Планирање новогодишње/ школске приредбе - Разно	26.10.2022.	Руководилац стручног већа у сарадњи са одељењским старешинама, васпитна служба, остали чланови стручног већа
- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта - Евалуација остварености ИОП-а на крају првог полугодишта - Припреме за Новогодишњу приредбу - Припреме за Светосавску приредбу - Анализа рада секција - Разно	19.12.2022.	Руководилац стручног већа у сарадњи са одељењским старешинама, остали чланови стручног већа
- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода - Анализа ИОП-а - Евалуација рада секција - Разно	29.3.2023.	Руководилац стручног већа у сарадњи са одељењским старешинама, остали чланови стручног већа
- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске 2022/2023. године - Евалуација ИОП-а на крају школске године - Анализа активности допунског рада и секција на крају школске године - Евидентирање и анализа реализованих угледних часова	5.6.2023.	Руководилац стручног већа у сарадњи са одељењским старешинама, остали чланови стручног већа

- Анализа стручног усавршавања у току школске године - Разно		
- Припреме за израду Годишњег плана рада стручног већа за разредну наставу за школску 2023/24. годину	Август 2023.	Руководилац стручног већа у сарадњи са одељењским старешинама, остали чланови стручног већа
- Сарадња са локалном заједницом кроз организоване посете институцијама - Сарадња са Министарством унутрашњих послова кроз организацију едукативних предавања - Рад школских секција - Организовање редовних систематских прегледа ученика - Стручно усавршавање наставног кадра - Сређивање педагошке документације	У току школске године	Руководилац стручног већа у сарадњи са одељењским старешинама, остали чланови стручног већа

5.9. Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Разматрање и усвајање Годишњег програма рада стручног актива за шк. 2022/2023. годину - Представљање Развојног плана школе - Израда и усвајање Акционог плана за школску 2022/23. годину	12.9.2022.	Чланови Стручног актива
- Усвајање записника са претходне седнице - Swot анализа (слабости и претње) - Реализација активности у оквиру приоритетних области развојног планирања - Анализа реализованих активности у оквиру Развојног плана осталих области квалитета рада - Усклађивање нацрта пројектних идеја са Развојним планом школе	21.11.2022.	Чланови Стручног актива
- Усвајање записника са претходне седнице - Анализа реализације активности планираних за прво полугодиште у оквиру Годишњег програмом рада стручног актива - Анализа реализације активности планираних за прво полугодиште у оквиру Акционог плана - Унапређивање система за праћење и вредновање квалитета рада школе - Разно	25.1.2023.	Чланови Стручног актива
- Усвајање записника са претходне седнице - Swot анализа (слабости и претње) - Реализација активности у оквиру Приоритетних области развојног планирања - Анализа реализованих активности у оквиру Развојног плана осталих области квалитета рада - Усклађивање нацрта пројектних идеја са Развојним планом школе - Разно	21.5.2023.	Чланови Стручног актива
- Анализа извештаја о раду Стручног актива за развојно планирање на крају шк. 2022/2023. године - Извештај о реализацији Акционог плана за шк. 2022/2023. годину - Предлог програма рада Стручног актива за наредну школску годину - Разно	23.6.2023.	Чланови Стручног актива

5.10. Извештај о раду Стручног актива за развој школског програма

АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Избор руководиоца стручног актива и записничара - Израда и усвајање Плана рада стручног актива за развој школског програма	август	чланови стручног актива
- Утврђивање фонда часова и предмета - Осврт на годишње и оперативно планирање - Распоред писмених и контролних задатака - Анализа стања опремљености наставним средствима и степена њихове искориштености у складу за захтевима Школског програма	септембар	чланови стручног актива
- Анализа оствареност Школског програма на крају првог класификационог периода - Сарадња са стручним већима, активима и тимовима у школи	октобар	чланови стручног актива
- Провера педагошке документације-индивидуалних, годишњих и месечних планова рада и припрема за час, ради контроле примене Школског програма	у току школске године	чланови стручног актива
- Праћење реализације и осталих активности Школског програма кроз извештаје одељенских већа, стручних већа, наставничког већа, увидом у припреме наставника, увидом у тимове. - Анализа-полугодишњи извештај о раду Актива	децембар	чланови стручног актива
- Реализација пробног завршног испита	март	чланови стручног актива
- Вредновање резултата рада наставника - Реализација ЗИ, разредних испита, спортских такмичења и екскурзија - Давање предлога за унапређење Школског програма за наредну школску годину - Анализа стања опремљености наставним средствима и степена њихове искориштености (према приоритетним областима Развојног плана)	мај-јун	чланови стручног актива

- Израда извештаја о раду Стручног актива за развој школског програма у школској 2022/23.години - Анализа остварености циљева Школског програма на крају првог полугодишта и	јун	чланови стручног актива
- Састављање плана рада Стручног актива за развој Школског програма за наредну школску 2023/2024. годину	август	чланови стручног актива

6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА**6.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА****I ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА**

1. Учествовање у припреми развојног плана установе, школског програма, програма васпитног рада, индивидуалног образовног плана за децу и ученике, 2. Учествовање у припреми концепције годишњег плана рада установе, 3. Учествовање у припреми делова годишњег плана рада школе који се односе на планове и програме: - подршка ученицима (интензивирање васпитног рада, професионална оријентација, превенција болести зависности, промоција здравих стилова живота) - заштита деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања, - практичне наставе у средњој школи, - васпитни рад у интернату, - сарадње школе и породице, 4. Учествовање у изради Плана рада Тима за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања, 5. Припремање плана посете психолога васпитно-образовним активностима у „вртићу“ и часовима у школи, 6. Припремање годишњег програма рада и месечних планова рада психолога, 7. Припремање плана сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја.	Август, Септембар, Током полугодишта	Директор, Пом. Директора, Соц. Радник Стручни активи, Стручна и разредна већа, ОС, наставници, васпитачи
---	---	--

II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

САДРЖАЈ РАДА	Време реализације	Сарадници
1. Учествовање у праћењу и вредновању васпитно-образовног рада установе и предлагање мера за побољшање ефикасности, економичности и успешности установе у задовољавању образовних и развојних потреба деце и ученика, 2. Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за ученике и ПП за децу, 3. Систематско праћење и вредновање наставног процеса, развоја и напредовања ученика, 4. Учешће у изради годишњег извештаја о раду школе, остваривања свих облика в-о рада, програма стручних органа и тимова, стручног усавршавања, превентивних	Током полугодишта	Директор, ОС, Чланови стручних већа, актива и тимова

програма, рада психолога, сарадње са породицом, сарадње са друштвеном средином, 5. Учествовање у истраживањима која се спроводе у оквиру самовредновања рада школе и спровођење огледа.		
--	--	--

III РАД СА НАСТАВНИЦИМА И ВАСПИТАЧИМА

САДРЖАЈ РАДА	Време реализације	Сарадници
1. Пружање подршке јачању васпитачких, односно наставничких компетенција у областима: комуникација и сарадња, конструктивно решавање сукоба и проблема, подршка развоју личности детета или ученика, подучавање и учење, организација средине и дидактичког материјала, 2. Саветовање васпитача и наставника у индивидуализацији в-о рада и наставе на основу уочених потреба, интересовања и способности деце, психолошке процене индивидуалних карактеристика и остварености образовних постигнућа у школи, 3. Координирање израде и у сарадњи са наставником и родитељем, тимско израђивање педагошког профила детета и ученика. Учествовање у развијању индивидуалних образовних планова коришћењем резултата психолошке процене, 4. Оснаживање наставника и васпитача за рад са децом и ученицима из осетљивих друштвених група кроз упознавање са карактеристикама тих ученика и предлагањем поступака који доприносе њиховом развоју, 5. Пружање подршке наставницима у раду са децом и ученицима код којих је утврђен психолошки узрок неуспеха у достизању захтева образовних стандарда као и појава неадаптивних облика понашања и предлагање мера за њихово превазилажење, 6. Пружање подршке наставницима и васпитачима у раду са родитељима и старатељима, 7. Саветодавни рад са васпитачима и наставницима давањем повратне информације о посећеној активности или часу и предлагање мера за унапређење праћеног сегмента в-о процеса, 8. Пружање подршке наставницима менторима и саветодавни рад са приправницима у процесу увођења у посао.	Током полугодишта	Наставници Васпитачи ОС Соц. Радник

IV РАД СА ДЕЦОМ И УЧЕНИЦИМА

САДРЖАЈ РАДА	Време реализације	Сарадници
1. Учешће у организацији пријема деце и ученика, праћење процеса адаптације у школи и интернату и подршка ученицима у превазилажењу тешкоћа адаптације, 2. Учешће у праћењу дечјег напредовања у развоју и учењу, 3. Учешће у тимском идентификовању деце којој је потребна подршка у процесу васпитања и образовања и осмишљавању и праћењу индивидуализованог приступа у раду са децом, 4. Учешће у структурирању васпитних група и одељења, 5. Испитивање општих и посебних способности, особина личности, когнитивног стила, мотивације за школско учење, професионалних опредељења, вредносних оријентација и ставова, групне динамике одељења и статуса појединца у групи, психолошких чинилаца успеха и напредовања ученика, применом стандардизованих психолошких мерних инструмената и процедура, 6. Саветодавни и терапијски рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме понашања, 7. Пружање подршке деци из осетљивих друштвених група, 8. Подршка развоју професионалне каријере ученика професионалним информисањем и саветовањем, 9. Пружање психолошке помоћи детету и ученику, групи и одељењу у акцидентним кризама, 10. Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи или се не придржавају одлука директора и органа школе, неоправдано изостају са наставе, или својим понашањем угрожавају друге у остваривању њихових права, 11. Организовање предавања и других активности за ученике из области менталног здравља.	Током полугодишта	Наставници, Васпитачи, Соц.радник Родитељи, Старатељи

V РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

САДРЖАЈ РАДА	Време реализације	Сарадници
22. Прикупљање података од родитеља и старатеља који су од значаја за упознавање детета и ученика и праћење њиховог развоја. 2 Рад са родитељима који долазе ради уписа деце у школу, када нису довољно сигурни у своју одлуку, желе да упознају начин рада и позитивне стране школе, прикупљање анамнестичких података 2. Саветодавни рад са родитељима и старатељима деце и ученика који имају тешкоће у развоју, учењу и понашању. 3. Подршка јачању родитељских васпитних компетенција, информисањем о психолошким карактеристикама њихове деце у оквиру индивидуалних консултација и облика групног психолошког образовања родитеља. 4. Саветодавни рад и усмеравање родитеља и старатеља чија деца врше повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачан васпитни рад. 5. Учествовање у реализацији програма сарадње установе са родитељима и старатељима (општи и групни и одељенски родитељски састанци). 6. Сарадња са саветом родитеља по потреби, информисањем родитеља и давањем предлога по питањима која се разматрају на савету, 7. Пружање психолошке помоћи родитељима и старатељима чија су деца у акцидентној кризи.	Током полугодишта	Директор, Наставници Соц. Радник ОС Васпитачи

VI САРАДЊА СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, И ПРАТИОЦИМА УЧЕНИКА

1. Сарадња са директором и стручним сарадницима на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности образовно-васпитног рада установе, нарочито у вези са: распоредом васпитача по групама, избором васпитача, односно наставника ментора, поделом одељенског старешинства и друго. Предлагање нових организационих решења образовно-васпитног рада, 2. Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова са другим стручним сарадницима у установи, 3. Сарадња са педагошким асистентом и пратиоцем детета и ученика на координацији активности у пружању подршке деци и ученицима.	Током полугодишта	Директор, Соц. Радник, Лични пратилац
--	-------------------	--

VII РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

1. Учествовање у раду васпитно-образовног, наставничког и педагошког већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање васпитачких, односно наставничких компетенција), 2. Учествовање у раду тимова установе (Тим за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Тим за ИО, Тим за професионалну оријентацију), као и у тимском раду у оквиру Програма социјалне заштите деце и ученика, актива васпитача и друго.	Током полугодишта	Чланови већа, Чланови тимова
--	----------------------	---

VIII САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

1. Сарадња са образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама значајним за остваривање циљева васпитно-образовног рада и добробити деце и ученика, 2. Сарадња са психолозима, педагозима, социјалним радницима, дефектолозима који раде у другим установама, институцијама, удружењима од значаја за остваривање васпитно-образовног рада и добробити деце и ученика: центри за социјални рад, Интерресорна комисија, друге образовне установе, предшколске установе, Развојно саветовалиште.	Током полугодиш- та	Сарадници
---	---------------------------	-----------

IX ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

1. Вођење евиденције о сопственом раду у следећој документацији: дневник рада, психолошки досије (картон) ученика, 2. Вођење евиденције о извршеним анализама, психолошким тестирањима, посећеним активностима и часовима, 3. Прикупљање и на одговарајући начин чување и заштита материјала који садржи личне податке о деци и ученицима, 4. Стручно усавршавање праћењем стручне литературе и периодике, учествовање у активностима струковних удружења, похађањем акредитованих семинара, похађањем конгреса и других стручних скупова (организовање током ове школске године зависи од епидемиолошке ситуације и примене здравствених мера), разменом искуства и сарадње са психолозима у образовању.	Током полугодишта	
---	----------------------	--

6.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СОЦИЈАЛНОГ РАДНИКА

Р.бр.	АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАЦИЈА / ИСХОД
1.	Пријем нових ученика у Школски центар	Јул-током школске године	Реализовано
2.	Ученичке стипендије	Септембар, октобар	Реализовано
3.	Израда социјалне анамнезе ученика	Септембар-децембар	Реализовано
4.	Утврђивање социо-економског статуса свих ученика	Септембар-децембар	Реализовано
5.	Идентификација ученика који остварују право на бесплатну ужину	Септембар, континуирано	Реализовано
6.	Идентификација ученика који остварују право на бесплатан превоз	Септембар, континуирано	Реализовано
7.	Идентификација ученика који живе у неповољним социо-економским и другим приликама	Прво полугодиште	Реализовано
8.	Социјални рад са ученицима	Континуирано, по потреби	Реализовано
9.	Социјални рад са родитељима/старатељима	Континуирано, по потреби	Реализовано
10.	Помоћ родитељима/старатељима у остваривању права на личне пратиоце	Континуирано, по потреби	Реализовано
11.	Помоћ родитељима/старатељима у остваривању права на помоћ и негу другог лица	Континуирано, по потреби	Реализовано
12.	Сарадња са наставницима, васпитачима, стручним сарадником и осталим запосленима у Центру	Континуирано, током школске године	Реализовано
13.	Сарадња са Центрима за социјални рад	Континуирано, током школске године	Реализовано
14.	Сарадња са Центром за породични смештај и усвојење	Континуирано, по потреби	Реализовано
15.	Сарадња са здравственим институцијама	Континуирано, по потреби	Реализовано
16.	Сарадња са ПУ Суботица	Континуирано, по потреби	Реализовано
17.	Учествовање на одељенском и наставничком већу	Током школске године	Реализовано
18.	Социјалне вештине са 2 ученика	Током школске године	Реализовано

19.	Учествовање и праћење рада секција у школи	Током школске године	Реализовано
20.	Учествовање у организацији осигурања од повреде ученика и наплате одштете	Континуирано, по потреби	Реализовано
21.	Вођење досијеа ученика, комплетирање документације	Континуирано, током школске године	Реализовано за један део ученика
22.	Вођење дневника рада	Континуирано, током шк. године	Реализовано
23.	Учествовање у раду тима за програм социјалне заштите	Континуирано	Реализовано
24.	Праћење донација за школски центар	Континуирано	Извештај са фотографијама
25.	Израда годишњег плана рада социјалног радника	Септембар	Реализовано
26.	Праћење стручне литературе, закона и других прописа	Континуирано	Реализовано
27.	Израда полугодишњег и годишњег извештаја о раду социјалног радника	Децембар, јун	Реализовано
28.	Израда годишњег плана Тима за превенцију осипања ученика	Септембар	Реализовано
29.	Израда полугодишњег и годишњег извештаја о раду Тима за превенцију осипања ученика	Децембар-јун	Реализовано
30.	Учествовање у раду Тима за самовредновање	Током школске године	Реализовано
31.	Учествовање у раду Тима за професионалну оријентацију	Током школске године	Реализовано
32.	Учествовање у раду Тима програма сарадње са породицом	Током школске године	Реализовано
33.	Учествовање у раду Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Током школске године	Реализовано
34.	Учествовање у промоцији школе	Мај	Реализовано

7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Формирање и конституисање парламента, избор чланова и председника Ученичког парламента	Септембар	чланови и координатори УП
- Усвајање програма рада УП и упознавање са радом и обавезама за шк. 2022-2023	Септембар	чланови и координатори УП
- Правила понашања у школи и интернату	Септембар	чланови и координатори УП
- Обележавање Светског дана борбе против трговине људима, одржане су две радионице са средњошколцима на српском и мађарском језику	Септембар	чланови и координатори УП
- Обележавање „Дечије недеље“ и Светског дана здраве хране и хлеба	Октобар	чланови и координатори УП
- Обележавање Међународног дана толеранције и Светског дана детета	Новембар	чланови и координатори УП
- Обележавање Дана особа са инвалидитетом у сарадњи са Удружењем за подршку особама са психофизичким сметњама „Заједно“	Децембар	Ученици наше школе
- Прослава Савин дана 27.01.2023 у школи	јануар	чланови и координатори УП
- Учествовање на манифестацији “Светосавска недеља” у организацији ОШ “Матко Вуковић”	јануар	Ученици наше школе
- Учешће Хора на знаковним језику на прослави школске славе на Високој школи струковних студија за образовање васпитача и тренера	јануар	Чланови Хора на знаковном језику
- Обележавање Међународног дана борбе против вршњачког насиља 22.02.	фебруар	чланови и координатори УП
- Предавање на тему “Друштвене мреже-могућности и ризици”	март	чланови и координатори УП
- Обележавање светског дана воде 22. марта	март	чланови и координатори УП

- Дружење са представницима УП Хемијско-технолошке школе 22.03.	март	чланови и координатори УП
- Предавања и радионице на тему избора занимања за ученике осмих разреда	април	Тим за професионалну оријентацију
- Обележавање Дана планете Земље 22.04.	април	чланови и координатори УП и Еко тим
- Обележавање Дана школе у оквиру Доситејеве недеље 27.04.	април	чланови и координатори УП
- Радионице на тему: “Мере заштите на друштвеним мрежама”	април	чланови и координатори УП
- Учешће у организацији прославе матура	мај	чланови и координатори УП
- Учешће у организацији излета и екскурзија завршних разреда	мај	чланови и координатори УП
- Упознавање ученика са платформом "Чувам те "	мај	чланови и координатори УП
- Радионице на тему “Трагови који остављамо на интернету, реаговање у случају дигиталног насиља	мај	чланови и координатори УП

8. ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ТИМОВИ**8.1. ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ**

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Израда плана тима за шк. 2022/23.	25.8.2022.	чланови тима
- Информисање о циљевима, садржајима и активностима у оквиру ИО - Усвајање плана рада тима-а за шк.2022/23. - Процена потреба ученика за ИОП (идентификација)	12.9.2022.	координатор тима
- Саветодавно-инструктивни рад са родитељима/зак. заступницима; пружање подршке (састанак)	континуирано	тим за пружање додатне подршке
- Прикупљање података и документације / израда педагошког профила и плана мера индивидуализације	септембар 2022; јануар 2023.	психолог, одељењске старешине
- Израда ИОП-а	током године	чланови тима
- Праћење спровођења ИОП-а	октобар 2022 -јун 2023.	чланови тима
- Прикупљање података и формирање базе о броју и врсти ИОП-а	децембар 2022; јун 2023.	координатор тима
- Информисање наставника о реализованим плановима по ИОП-у и оствареним исходима	током године	одељ. старешине, чланови тима
- Евалуација ИОП-а	септембар - јануар; април	наставници, чланови тима
- Припрема, планирање и креирање тестова за пробни завршни испита за ученике 8.разреда	9.3.2023.	чланови тима за пружање додатне подршке
- Анализа резултата постигнутих на пробном завршном испиту	3.4.2023.	тим за инклузивно образовање
- Припрема и планирање завршног испита за ученике 8.разреда	8.6.2023.	чланови тима за пружање додатне подршке
- Анализа резултата постигнутих на завршном испиту	26.6.2023.	тим за инклузивно образовање
- Анализа рада тима; извештај о раду за шк. 2022/23.	28.6.2023.	координатор тима

8.2. ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Формирање тима за шк. 2022/2023.: * подела задужења * динамика рада тим * упознавање чланова тима са дописом Министарства просвете о Системским васпитним и превентивним мерама за 2022/23. - упознавање чланова тима са дописом Министарства просвете, науке и технолошког развоја о ревидираној листи индикатора за прелиминарну идентификацију ученика трговине потенцијалних жртава - Анализа постојећег Програма за заштиту ученика и израда додатка	септембар	Наташа Нимчевић Драгана Чучковић
- Упознавање свих наставника са новим обукама на платформи Чувам те	септембар	тим
- нови ученици и њихове специфичности-анализа анкета која је спроведена међу новим ученицима „Како се осећам у новој школској средини“	септембар	Чланови тима
- Квартална анализа реализованих превентивних активности;анализа анкете и спровођење неопходних мера и активности, сугестије	новембар	Чланови тима
- План превентивних активности за 2.полугодиште»Превенција дигиталног насиља»-на иницијативу ШУ Сомбор - састављање извештаја за крај полугодишта 2022.	Децембар	чланови тима
- Сусрет Тима за заштиту ученика и представника МУПа-Интезивирање мера везаних за безбедност запослених и ученика	10.5.2023.	Чланови Тима за заштиту ученика

- Програм обуке од јавног интереса (на основу решења Министарства просвете)- Корацки ка доброј примени електронских уређаја и ненасилној комуникацији у онлајн окружењу	12.5.2023.	3 наставнице и социјални радник испред Тима за заштиту ученика
- На препоруку Министарства просвете, Тим за заштиту ученика је одржао састанак и анализирао је новине у платформи „Чувам те“, направљен је план активности за следећи период у вези горе наведеног	25.5.2023.	Чланови Тима за заштиту ученика

Назив и облици насиља	Физичко насиље	Психолошко/ емоционално	Социјално насиље	Дигитално насиље	Сексуално насиље
1. ниво	1	-	-	-	-
2. ниво	2	-	-	-	-
3. ниво	1	-	-	-	-
УКУПНО	4	-	-	-	-
	4				

8.2.1. Реализоване превентивне активности

САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Дефинисање интерних поступака и процедура у ситуацијама сумње и појаве насиља - Упознавање родитеља и ученика са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање. - упознавање ученика са правилима понашања и последицама кршења истих (на часовима одељ. Стареш. Састанцима васпитних група) - информисање родитеља о активностима тима и његовим члановима, као и могућности тражења помоћи и подршке на Савету родитеља	Септембар	Директор, чланови тима, наставници, васпитачи
- Онлајн обука свих наставника семинарима са платформе Чувам те	септембар	Наставници и васпитачи
- Међународни фестивал позоришта за децу, Суботица – у оквиру овог фестивала, наши ученици су редовно одлазили на представе и биоскопске пројекције	18-23.9.2022.	Наставници, васпитачи, ученици ОШ и СШ
- Учешће на предавањима „Гајење биљака“-	23, 24.9.2022.	Ученици 8. разреда
- Учешће на „Фестивалу љубави“- инклузивни хор, центар града	24.9.2022.	Васпитач, ученици оштећеног слуха
- Учешће у хуманитарној акцији „Чути и разумети“, која се традиционално одржава последње недеље септембра у Новом Саду, поводом Светске недеље глувих и наглувих особа	24.9.2022.	Наставници и неколико глувих ученика
- Обележавање Дана глувих и наглувих у удружењу МОГН	25.9.2022.	Наставници и неколико глувих ученика
Спортски дан у оквиру Дечије недеље. - Ученици основне и средње школе у друштву наставника лаганом шетњом обишли су Атлетски Стадион Спартака, на којем је организовано школско такмичење из 60м, 80м и 100м спринта. Након завршетка лаганом	04.10.2022.	Наставници физичког васпитања

шетњом организован је повратак назад до школе.		
Спортски дани у оквиру Дечије недеље. - Ученици средње школе учествовали су у спортским активностима – игре без граница, које су реализоване у школском дворишту	06.10.2022.	Наставници физичког васпитања
- Градско такмичење основних и средњих школа (масовних школа) у стоном тенису, града Суботице, Хала Спортова,	18.10.2022.	Наставници физичког васпитања
- Радионице поводом обележавања дечје недеље за ученике 3. разреда О.Ш. „Јован Јовановић Змај“	4.10.2022..	тим
- Радионице поводом обележавања дечје недеље за ученике 1. разреда О.Ш. „Соња Маринковић	4.10.2022.	тим
- Радионице поводом обележавања дечје недеље за ученике Политехничке школе	6.10.2022.	тим
- Радионице поводом светског дана борбе трговином људима са ученицима првог разреда средње школе на српском и мађарском језику, поткрепљене кратким филмом „Реци не“	октобар	тим
- Радионице поводом Светског дана хлеба за ученике средње школе пекарског смера као и ученици 8.разреда	16.10.2021.	наставници, ученици
- Реализација пројекта „Сензорна башта“ у сарадњи са удружењем Терас	20.10.2022.	чланови тима
- Радионице Удружења Културални Различак у оквиру пројекта Подстицање дечјег развоја обликовањем природних материјала у коме је наша школа сарадник, а ученици циљна група	30.11.2022. 09.12.2022.	Ученици и наставници
- Школски центар са домом ученика „Доситеј Обрадовић“ је у сарадњи са Удружењем за подршку особама са психофизичким сметњама „Заједно“ града Суботице реализовао пројекат „Инклузивни омладински Форум театар“ који је подржан и финансиран од стране града Суботице (Сектор за омладину). Јавно извођење сцене Форум театра реализована је 2. децембра на Отвореном универзитету, поводом Међународног дана особа са инвалидитетом.	2.12.2021.	Ученици, наставници

- Родитељски састанак на тему насиља, односно, како функционише тим за насиље у школи, протоколи, други циклус основне	20.12.2022.	Психолог, социјални радник
- Родитељски састанак на тему насиља, односно, како функционише тим за насиље у школи, протоколи, средњошколци	21.12.2022.	Психолог, социјални радник
- Продајне изложбе у Политехничкој школи и ОШ „Јован Јовановић Змај“	децембар	Васпитач, наставници, ученици
- Учешће на Базару рукотворина школа деце са сметњама у развоју у холу зграде Извршног већа Војводине у организацији Покрајинског секретаријата за образовање, управу, прописе и националне мањине	20.12.2022,	Васпитач, наставници, ученици
- Продајна изложба у школи за родитеље и законске заступнике ученика	22-23.12.2021.	ученици, наставници, васпитачи
- Новогодишња приредба	22-23.12.2021.	ученици, наставници, васпитачи
- Учешће на светосавској приредби Високе струковне школе - инклузивни хор	јануар	ученици, наставници
- Учешће на светосавској приредби у школи „Матко Вуковић“ - фолклор	јануар	ученици, наставници
- Обележавање Дана борбе против вршњачког насиља - Дан розе мајица - израда плаката	фебруар	Ученици 7. и 8. разреда
- Интерактивне радионице „Друштвене мреже-могућности и ризици“	Фебруар-март	ученици, наставници, васпитачи
- Обележавање Светског дана деце са аутизмом-радионице у атријуму хотела Галерија у сарадњи са школом „Светозар Бојанин“	3.04.2023.	Ученици, наставници, васпитачи
- Продајна изложба у Политехничкој школи, ОШ „Јован Јовановић Змај“	3.04.2023. 4.04.2023.	Ученици, наставница ликовне културе
- Израда радова од сламе, сламарска секција	март	Предшколци, ученици ОШ
- Међународно такмичење у стоном тенису и сусрет три школе - Сегедин, Суботица и Клуж	21.-23.4.2023.	3 наставника и 6 ученика
- Обележавање Дана планете Земље у оквиру Удружења „Зелени Суботице“ на градском тргу	22.4.2022.	2 васпитачице и ПП група

- Обележавање Доситејевих дана, Дан школе	27.4.2023.	Наставници, васпитачи, ученици
- Спортско републичко такмичење у шаху и стоном тенису	19.5.2023.	Ученици ОШ, СШ
- Такмичење специјалних школа у знању ивештинама, Раковица, личне услуге	16.5.2023.	Ученици СШ
- Матурантска екскурзија, Фрушка гора	24.5.2023.	Ученици 3.разреда СШ и наставници
- Републичко такмичење у кошарци, Београд	26.5.2023.	Ученици и наставници
- Матурско вече ученика 3. разреда СШ, ресторан Спартак	29.5.2023.	Ученици и наставници
- Републичко такмичење у атлетици, Крагујевац	1.6.2023.	Ученици и наставници
- Спортско такмичење-Мунгоси, Стара Пазова	3.6.2023.	Наставници физичког ваваспитања
- Ученичка екскурзија, Београд	5.6.2023.	Ученици VI, VII, VIII раз. и 1. раз. СШ
- Палићке нотице – инклузивна музичка тачка са ученицима ОШ "Соња Маринковић"	15.6.2023.	Наставници и ученици
НАПОМЕНА: Све активности, које су реализоване у послеподневним часовима, заједно са васпитачима, су излистане у делу Годишњи извештај васпитне службе		

8.3. ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Формирање тима за самовредновање рада установе	Септембар 2022.	Директор, помоћник директора
- Избор кључних области за самовредновање: 2. Настава и учење; 5. ЕТОС	Септембар 2022.	директор, пом. директора
- Акциони план за самовредновање	Септембар 2022.	Анета Пеша, Нина Стојановић, Јадранка Опанчина
- Упознавање чланова тима са процесом самовредновања- подручја, показатељи	Октобар 2022.	Анета Пеша, Јелена Раич
- Оцењивање претходног стања кључних области	Новембар 2022.	Чланови тима
- Самовредновање подручја кључних области 2.Настава и учење, 5.ЕТОС	Децембар- Март 2023.	Чланови тима
- Реализација акционог плана, оцена и докази показатеља кључних области	Април 2023.	Чланови тима
- Извештаји и закључци о самовредновању рада кључних области, анализа угледних часова	Мај – Јун 2023.	Чланови тима
- Финални радови реализације извештаја о самовредновању рада установе	Јун 2023.	Чланови тима
- Подношење извештаја наставничком већу, ШО, Савету родитеља	Август 2023.	Анета Пеша

8.4. ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Давање смерница и сугестија за Годишњи план рада школе за шк. 2022/23. год. - Давање смерница у планирању и спровођењу поступка самовредновања за шк. 2022/23. год. - Разматрање извештаја о реализацији Развојног плана - Анализа записника, извештаја и планова стручних већа и актива - Анализа опремљености школе савременим наставним средствима и предлози за наредну школску годину - Израда извештаја о раду тима за школску 2021/22. годину. - Анализа рада тимова, извештаја и припрема нових планова - Давање сугестија за даља стручна усавршавања - Прикупљање предлога за побољшање и одржавање сајта школе - Именовање директора - Формирање Тима за превенцију осипања ученика на нивоу школе	30.8.2022.	чланови тима
- Именовање нових чланова и координатора Тима - Упознавање чланова Тима са дописом МПТНР о Системским васпитним и превентивним мерама за 2022/23. год. - Усвајање плана рада Тима - Разматрање извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2021/22. год. - Разматрање остваривања Школског програма школе за школску 2021/22. Годину - Анализа извештаја о раду директора у другом полугодишту 2021/22. - Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2022/23. годину - Разматрање новог Развојног плана за период од 2022/23.- 2025/26. год. - Анализа усклађености рада стручних већа, тимова и актива школе - Доношење планова Тимова за шк. 2022/23. год. - Анализа извештаја о раду директора за шк. 2021/22.	12.9.2022.	чланови тима

- Анализа реализације наставе у току првог полугодишта 2022/23.године - Анализа рада стручних већа, тимова и актива у току првог полугодишта - Анекс Годишњег плана рада школе - Праћење примене прописа у обезбеђивању квалитета и развоја школе - Анализа развоја међупредметних компетенција - Анализа извештаја о реализацији Развојног плана - Анализа извештаја о раду директора у првом полугодишту - Анализа успешности у борби против насиља и ефикасности спроведених мера - Анализа и праћење рада Саветовалишта намењеног родитељима деце са сметњама у развоју у оквиру Школског центра - Разматрање извештаја Тима за превенцију осипања ученика на нивоу школе и анализа успешности - Анализа досадашње реализације ФУК-а и даљи кораци у изради	30.1.2023.	чланови тима
- Анализа постигнућа ученика у току школске 2022/23. године - Анализа реализације наставе - Анализа завршних испита ученика средњих школа - Анализа завршних испита ученика основне школе - Праћење реализације активности на основу препорука и смерница просветног саветника/комисије за екстерну евалуацију рада школе - Реализовање активности промоције школе и образовних профила - Анализа досадашње реализације ФУК-а и даљи кораци у изради - Анализа стручног усавршавања наставника и стручних сарадника, тј. Личних компетенција запослених - Разматрање квалитета стручног усавршавања наставника - Давање сугестија за даља стручна усавршавања наставника на основу извештаја о сталном стручном усавршавању - Анализа извештаја Тима за заштиту ученика - Анализа извештаја Тима за превенцију осипања ученика	29.6.2023.	чланови тима

8.5. ТИМ ЗА ПРЕВЕНЦИЈУ ОСИПАЊА УЧЕНИКА У ШКОЛИ

АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Израда плана рада, презентован план рада тима за школску 2022/2023. годину	Септембар	Тим и одељ. старешине
- Идентификација ученика у ризику од осипања на нивоу одељења	Септембар	Одељењске старешине
- Рад са ученицима у ризику од раног напуштања школовања	Континуирано, током првог полугодишта	Чланови тима
- Упознавање предметних наставника са ученицима који су у ризику од раног напуштања школовања	Септембар	Чланови тима
- Упознавање васпитача са ученицима у ризику од раног напуштања школовања	Септембар	Чланови тима и одељењске старешине
- Сарадња са родитељима ученика у ризику и заједничке превентивне активности	Континуирано, током првог полугодишта	Чланови тима
- Сарадња са Саветом родитеља и заједничке превентивне активности	Континуирано, током првог полугодишта	Чланови тима
- Превентивне активности у сарадњи са наставним и васпитним особљем	Континуирано, током првог полугодишта	Чланови тима, наставници и васпитачи
- Индивидуални рад са родитељима ученика у ризику од напуштања школе и осипања	Континуирано, током првог полугодишта	Чланови тима
- Праћење напредовања ученика који су у ризику од напуштања школе и осипања	Континуирано, током првог полугодишта	Чланови тима
- Индивидуални рад са ученицима који су у ризику од раног напуштања школе	Континуирано, током првог полугодишта	Психолог, социјални радник
- Сарадња са локалном заједницом (МУП, ЦСР, ДЗ...) систематски прегледи ученика	Континуирано, током првог полугодишта	Чланови тима, медицинске сестре

8.6. ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА

АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Израда Плана рада, писање и усвајање плана рада и активности тима	26. 08. 2022.	Чланови тима
- Упућивање наставника за додатно развијање кључних међупредметних компетенција у току шк. године 2022/2023.	25. 08. 2022.	Наставно особље Чланови тима
- Утврђивања датума анализе годишњих и оперативних планова – утврђивање односа планираних и реализованих међупредметних компетенција, евалуација истих	20. 10. 2022.	Чланови тима
- Праћење индивидуалног напретка ученика и развијености међупредметних компетенција у току првог квартала шк. год. 2022 / 2023. увидом у: - Извештаје са одељенских већа, - Извештаје стручних сарадника, - Извештаје тимова школе.	26. 10.2022.	Наставно особље, стручни сарадници
- Анализа годишњих и оперативних планова – утврђивање односа планираних и реализованих међупредметних компетенција, евалуација истих, на крају првог квартала	02. 11.2022.	Наставно особље Педагошки колегијум
- Праћење индивидуалног напретка ученика и развијености међупредметних компетенција у току првог полугодишта шк. год. 2022/2023. увидом у: ✓ Извештаје са одељенских већа, ✓ Извештаје стручних сарадника, ✓ Извештаје тимова школе.	20. 12.2022.	Наставно особље, стручни сарадници
- Промоција предузетништва – радионице / организовање радионица и продајних изложби	децембар	Наставно особље, Тимови
- Утврђивање односа планираних и реализованих међупредметних компетенција, као и евалуација истих	21.12.2022.	Чланови тима
- Анализа годишњих и оперативних планова – утврђивање односа планираних и реализованих међупредметних компетенција, као и евалуација истих, на крају првог полугодишта	27. 12. 2022.	Наставно особље Педагошки колегијум

- Праћење индивидуалног напретка ученика и развијености међупредметних компетенција у току трећег квартала шк. год. 2022/2023. увидом у: ✓ Извештаје са одељенских већа, ✓ Извештаје стручних сарадника, ✓ Извештаје тимова школе.	30. 03. 2023.	Чланови тима, наставно особље, стручни сарадници
- Анализа годишњих и оперативних планова – утврђивање односа планираних и реализованих међупредметних компетенција, као и евалуација истих, на крају трећег квартала	30. 03. 2023.	Чланови тима , наставно особље Педагошки колегијум
- Промоција предузетништва – радионице / Организовање радионица и продајних изложби у току другог полугодишта шк. год. 2022/2023.	април	Наставно особље
- Утврђивање односа планираних и реализованих међупредметних компетенција, као и евалуација истих	07. 06. 2023.	Чланови тима
- Праћење индивидуалног напретка ученика и развијености међупредметних компетенција у току другог полугодишта шк. год. 2022 / 2023. увидом у: ✓ Извештаје са одељенских већа, ✓ Извештаје стручних сарадника, ✓ Извештаје тимова школе.	24. 06. 2023.	Чланови тима, наставно особље, стручни сарадници
- Анализа годишњих и оперативних планова – утврђивање односа планираних и реализованих међупредметних компетенција, као и евалуација истих, на крају другог полугодишта шк. год. 2022/2023.	24. 06. 2023.	Чланови тима, наставно особље Педагошки колегијум
- Јачање и оснаживање компетенција наставника за развој међупредметне компетенције и предузетништво – интерна обука у школи, похађање семинара, обука обука од стране наставника, стручне службе, према Годишњем плану стручног усавршавања за 2022/2023.	У току школске године 2022 / 2023. према динамици и распореду обука	Чланови тима, Чланови Тима за стучно усавршавање, Наставно особље
- Праћење и вредновање резултата рада / Евалуација рада тима према подацима добијених из извештаја Педагошког колегијума, Наставничког већа, ШО	24. 06. 2023.	Чланови тима Педагошки колегијум Наставничко веће

8.7. ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ УЧЕНИКА

АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Израда плана рада, презентован план рада тима за школску 2022/2023. годину	септембар	тим и одељ.старешине
- Радионица професионалне оријентације са ученицима VII разреда. - Тема: Моје жеље	30. септембар	тим, одељењски старешина
- Радионица професионалне оријентације са ученицима VIII разреда. - Тема: Процењујем себе - други ме процењују	29. септемабар	тим, одељењски старешина
- Радионица на тему: Како видим себе за 10 година (VII разред)	21. октобар	тим, одељењски старешина
- Радионица за ученике VIII разреда. За 10-15 година себе видим...	21. октобар	тим, одељењски старешина
- Радионица са ученицима VII разреда. - Тема: Самоспознаја (ја о себи, други о мени)	18. новембар	тим, одељењски старешина
- Радионица са ученицима VIII разреда. - Тема: Нови захтеви у свету рада	25. новембар	тим, одељењски старешина
- Радионица са ученицима VIII разреда. - Тема: Школе у мом граду (образовни профили)	23. децембар	тим, одељењски старешина
- Радионица са ученицима VII разреда. - Тема: Информације о занимању	8. децембар	тим, одељењски старешина
- Радионица професионалне оријентације са ученицима VII разреда. - Тема: Слика/биографија занимања	24. јануар	тим и одељенски старешина
- Радионица професионалне оријентације са ученицима VIII разреда. - Тема:Жене у струци, мушкарци у струци	20. јануар	тим и одељенски старешина
- Радионица професионалне оријентације са ученицима VIII разреда. - Тема: Аргументи ЗА и ПРОТИВ жењеног занимања	10. фебруар	тим и одељенски старешина
- Реални сусрети са светом рада (обилазак практичне наставе фризера, педикира-маникира, књиговезаца, молера)	3. март	тим , одељенски старешина
- Обилазак основних школа у Криваји, Фекетићу, Малом Иђошу, Бачкој Тополи ради промовисања образовних профила у нашој школи	13. март	тим

- Обилазак основних школа у Кањижи, Сенти, Хоргошу ради због промовисања образовних профила у нашој школи	14. март	тим
- Обилазак школа у Суботици, Бајмоку, Таванкуту ради промоције образовних профила у нашој школи	16. март	тим
- Обилазак основних школа у Ади, Торњошу, Чантавиру ради промовисања образовних профила у нашој школи	17. март	тим
- Обилазак основних школа у Остојићеву, Јазову, Новом Кнежевцу и Српском Крстуру због промоције образовних профила у нашој школи	20. март	тим
- Обилазак основних школа Хајдукову, Палићу, Трешњевцу и Суботици ради промоције образовних профила у нашој школи	23. март	тим
- Радионица професионалне оријентација са ученицима VII разреда. Тема: Образовни профили у нашој школи	31. март	тим, одељенски старешина
- Радионица са 3а разредом. Тема: Писање молбе и пропратног писма за посао	7. март	тим, одељенски старешина
- Сајам запошљавања у Филијали националне службе за запошљавање у Суботици-ученици 3а,3б,3ц разреда	17. март	тим, одељенски старешина
- Радионица са 3а разредом. Тема: Чек листа потребних докумената приликом конкурсана за посао	14. март	тим, одељенски старешина
- Радионица професионалне оријентације са 3ц разредом. Тема: Како написати молбу за посао	21. март	тим, одељенски старешина
- Радионица професионалне оријентације 3б разред. Тема: Вербална и невербална комуникација на интервјуу за посао	4. април	тим, одељенски старешина
- Радионица професионалне оријентације са 3а разред. Тема: Како се понашати на интервјуу за посао	4. април	тим, одељенски старешина
- Радионица професионалне оријентације са ученицима VIII разреда. Анкета: Мој доживљај реалних сусрета	21. април	тим, одељенски старешина
- Радионица са ученицима 3ц разреда. Тема: Интервју за посао	25. април	тим, одељенски старешина

- Радионица професионалне радионице са ученицима VII разреда. Реални сусрети са светом рад(рад у трпезарији, рад у школском вешерају)	28. април	тим, одељенски старешина
- Радионица са ученицима 3б, 3ц разреда. Тема: Каријера	9. мај	тим, одељенски старешина
- Радионица са ученицима 3а разреда. Тема: Када нађем посао...	9. мај	тим, одељенски старешина
- Радионица са ученицима VII разреда. Тема: Школе у мом граду	26. мај	тим, одељенски старешина
- Радионица са ученицима VIII разреда. Тема: Моја одлука је....	26. мај	тим, одељенски старешина

8.8. ТИМ ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА

ПЛАН АКТИВНОСТИ		
АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
„Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет“	септембар 2022.	4 запослених
„Стварање сигурне и подстицајне средине за развој и учење у вртићу“	септембар 2022.	14 запослених
„Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању“	септембар 2022.	29 запослених
„Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља“	септембар 2022.	45 запослених
„Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља“	септембар 2022.	33 запослених
„Породично насиље“	септембар 2022.	39 запослених
„Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима“	септембар 2022.	44 запослених
„Примена програма српског као нематерњег језика“	14. септембар 2022.	1 запослени
„ЕРАЗМУС програми и пројекти“	21. септембар 2022.	10 запослених
„Онлајн и хибридна настава у дигитално компетентној установи“	27. септембар 2022.	3 запослених
„Компетенције за демократску културу и програми наставе и учења“	14. октобар 2022.	1 запослени
„Где настају чуда – педагогија искуства“	18. - 20. новембар 2022.	2 запослених
Симпозијум: Специјална едукација и рехабилитација – Аутизам, екранизам и развојна дисфазија	3. децембар 2022.	10 запослених
„Компетенције за демократску културу“	2. – 3. децембар 2022.	1 запослени
"Подстицање истраживања и учење код деце са вишеструким тешкоћама: Активно учење" - вебинар	22. децембар 2022.	1 запослени

„Развој грубих моторичких функција код деце са оштећењем вида“ - вебинар	9. фебруар 2023.	1 запослени
„Увод у траумапедагогију и креирање траумасензитивног окружења“	11. фебруар 2023.	1 запослени
Конференција: „Образовање и професионална рехабилитација слепих особа“	1. март 2023.	4 запослених
„Системи комуникације у раду са децом и младима са вишеструким развојним тешкоћама“ - вебинар	2. март 2023.	1 запослени
„Процјена вођена темељним процесима учења“ - вебинар	14. март 2023.	1 запослени
„Поштовање различитости у свету заједничког друштвеног деловања“ – онлајн трибина поводом светског дана социјалног рада	21. март 2023.	1 запослени
„ Lexie и индивидуализација материјала у настави“ - вебинар	21. март 2023.	1 запослени
Erasmus + project „ STEM – Action for the future“	20. – 23. март 2023.	1 запослени
„Тимски рад и сарадња као предуслов за школу одличних резултата“	27. - 29. март 2023.	2 запослених
"Повезаност моторичке компоненте са другим развојним компонентама" - вебинар	30. март 2023.	1 запослени
„Поремећај спектра аутизма – како препознати и боље разумети“	31. март – 1. април 2023.	2 запослених
„Интервенције путем паса помагача у рехабилитацији особа с инвалидитетом и деце са сметњама у развоју“	4. април 2023.	2 запослених
„Депресија и жаловање“	7. април 2023.	5 запослених
„Ментално здравље, навике и социјализација младих у актуелном друштвеном тренутку“ - међународна конференција	19. април 2023.	4 запослена
Округли сто: „Дефектологија данас: изазови и перспективе“	21. април 2023.	10 запослених
Трибина „Модели додатне подршке у земљама Европе“	11. мај 2023.	1 запослени
„Кораци ка доброј примени електронских уређаја и ненасилној комуникацији у	12. мај 2023.	4 запослених

онлајн окружењу“ – програм обуке од јавног интереса		
„Креирање подстицајних активности за одојчад“ - вебинар	18. мај 2023.	1 запослени
„Савремени приступи у дијагностици поремећаја из спектра аутизма и поремећаја дефицита пажње и моторне хиперактивности (АДХД) – сарадња са стручњацима из области специјалне едукације и рехабилитације“ – стручни скуп у форми трибине	19. мај 2023.	4 запослених
„Основе еТwininga као алата за реализацију пројектно-оријентисане наставе“	9. – 23. мај 2023.	1 запослени
„Деца заробљена у виртуелном свету“	23. мај 2023.	2 запослених
„Васпитна улога школе: педагошко-психолошке службе, одељењског старешине и предметног наставника“	25. мај 2023.	11 запослених
Erasmus + Programme „ Therapeutic Gardens“ – студијска посета	30.5. – 1.мај 2023.	5 запослених
„На заједничком путу учења“ – онлајн обука	мај 2023.	2 запослених
„Спортске активности у раду с дјецом и младима с вишеструким развојним тешкоћама“ - вебинар	13. јун 2023.	1 запослени
„Процена вида и визуелног функционисања“ - стручни скуп	14. јун 2023.	7 запослених
„Креирање подстицајних активности за одојчад 6 -12 месеци“	15. јун 2023.	1 запослени
“Превентивни рад у школи и поступање у кризним ситуацијама“	16. јун 2023.	1 запослени
Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2022/2023. године	јун 2023.	6 запослених
Обука за председнике школских комисија и супервизоре	јун 2023.	2 запослених
„Хабилитација базичних моторних активности“ - вебинар	17. јун 2023.	2 запослених
"Обука наставника за примену и израду прилагођених наставних материјала и употреба апликације као подршка ученицима са аутизмом у учењу"	22.јун 2023.	1 запослени

9. ДРУГИ ФОРМИРАНИ ТИМОВИ**9.1. ТИМ ЗА ПЛАНИРАЊЕ ПОСЕТА, ИЗЛЕТА И ЕКСКУРЗИЈА**

АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Сусрет три школе – Клуж, Република Румунија	06.- 09.10.2022.	Ковач Иван, Норберт Нађ, ученици
- Прослава поводом краја полугодишта и календарске године, (ресторан Градски салаш)	22.12.2022.	25 наставника Школског центра
- Дан школе Клуг Петер – Сегедин, Република Мађарска	21-23.04.2023.	Ковач Иван, Себастиан Нађ, ученици
- Матурска екскурзија за ученике завршних разреда СШ	24.5.2023.	Наставници, матуранти
- Излет на Салаш под шумом	27.5.2023.	Ученици IIIa/IVa, наставница
- Једнодневна екскурзија за ученике другог циклуса ОШ, као и за ученике 1.разреда СШ-Београд	5.6.2023.	Наставници, васпитачи, ученици

9.2. ТИМ ЗА ПРОМОЦИЈУ ЗНАКОВНОГ ЈЕЗИКА

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Израда плана и програма Тима за промоцију знаковног језика за шк. 2022/2023. годину	28.8.2022.	Чланови Тима за промоцију знаковног језика
- Учешће хора на знаковном језику у оквиру традиционалног фестивала „Фестивал љубави“ - инклузија на делу	24.9.2022.	Чланови Тима за промоцију знаковног језика, школски хор и хор ученика средње Политехничке школе
- Радионице поводом обележавања дечје недеље за ученике 3. разреда ОШ „Јован Јовановић Змај“	4.10.2022.	Чланови Тима за промоцију знаковног језика
- Радионице поводом обележавања дечје недеље за ученике 1. разреда ОШ „Соња Маринковић“	4.10.2022.	Чланови Тима за промоцију знаковног језика, ученици наше школе
- Радионице поводом обележавања дечје недеље за ученике политехничке школе	6.10.2022.	Чланови Тима за промоцију знаковног језика, ученици наше школе
- Учешће хора Школског центра у оквиру новогодишње приредбе	21.12.2022.	Чланови Тима за промоцију знаковног језика, школски хор
- Радионица са предшколцима из вртића „Машталица“	24.2.2023.	Чланови Тима, ученици наше школе
- Радионица са предшколцима из вртића „Полетарац“	9.3.2023.	Чланови Тима, ученици наше школе
- Радионица са ученицима ОШ „Јован Јовановић Змај“	22.5.2023.	Чланови Тима, ученици наше школе
- Учешће на инклузивном музичком фестивалу „Палићке нотице“	15.6.2023.	Чланови Тима, ученици наше школе и ученици ОШ „Соња Маринковић“

9.3. ТИМ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ШКОЛСКОГ САЈТА

АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Први састанак поводом формирања тима и усвајања акционог плана	29.08.2022.	Чланови тима
- Подела обавеза члановима тима у 2022/2023. - Постављање школског календара и распореда звоњења	Август 2022.	Чланови тима
- Постављање линка ка платформи „Информатор повереник“ у помоћном менију	Септембар	Координатор тима, чланови тима
- Уређивање дела „Савети стручњака“ - Додавање нових линкова у делу „За ученике“	Октобар	Координатор тима
- Додавање нове картице „Финансијски извештаји“ у помоћном менију - Ажурирање школске документације	Новембар	Координатор тима
- Други састанак тима поводом уређивања сајта - Ажурирање дела „Савети стручњака“	Фебруар	Чланови тима
- Преуређивање целе картице „Средња школа“. Уношење нових слика и постављање актуелних образовних профила	Март	Координатор тима
- Уклоњени застарели линкови - Преуређивање дела „Финансијски извештаји“	Април	Координатор тима
- Додата брошура у делу „Саветовалиште“ - Уређивање дела „Савети стручњака“	Мај	Координатор тима
- Ажурирање најистакнутијих школских активности	По потреби током школске године	Чланови тима

9.4. ТИМ ЗА ШКОЛСКЕ ИЗЛОЖБЕ И МАНИФЕСТАЦИЈЕ

АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Ликовне радионице у школи и дому поводом Дечје недеље на тему „Шта детету треба да расте до неба“	03.10-07.10.2022.	Ученици и чланови тима
- Радионице поводом Светског дана хлеба за ученике средње школе пекарског смера	17.10.2022.	Ученици средње школе, наставник
- Трећи састанак тима поводом плана о активностима у оквиру предстојећих новогодишњих и божићних празника	15.11.2022.	чланови тима
- Хуманитарна изложба на ходнику Школског центра чији приход је намењен за лечење матичним ћелијама дечака Леа Милића	18.11.2022.	Координатор тима, ученици
- Радионице Удружења Културални Различак у оквиру пројекта Подстицање дечјег развоја обликовањем природних материјала у коме је наша школа сарадник, а ученици циљна група	30.11.2022. 09.12.2022.	Ученици и наставници
- Ликовне радионице израде новогодишње декорације и украса намењених продајној изложби	16.11.-14.12.2022.	Ученици, наставници и васпитачи
- Продајне изложба у Политехничкој школи	15.12.2022.	Ученици, координатор тима и васпитач
- Продајна изложба у ОШ „Јован Јовановић –Змај“	16.12.2022.	Ученици, координатор тима, васпитач
- Хуманитарни штанд на градском вашару „Winterfest“	19.12.2022.	Ученици, наставници, васпитачи
- Учешће на Базару рукотворина школа деце са сметњама у развоју у холу зграде Извршног већа Војводине у организацији Покрајинског секретаријата за образовање, управу, прописе и националне мањине	20.12.2022.	Ученици, наставници, васпитач

- Продајна изложба у школи за родитеље и законске заступнике ученика	21.12.2022.	ученици средње школе и васпитачи
- Учешће на ликовном конкурс поводом Осмих дечјих светосавских дана	17.- 25.1.2023.	Ученици, наставник
- Ликовне радионице посвећене лику и делу Светог Саве	27.01.2023.	Ученици, наставници, васпитачи
- Креативне радионице поводом Дана заљубљених	10-14.06.2023.	Ученици, наставници
- Учешће на ликовном конкурс „Дај ми реч да је насликам“, ОШ „Свети Сава“ из Шапца на тему илустрације приче Душана Радовића „Крокодокил“	15-24.02.2023.	Ученици, наставници
- Обележавање Дана борбе против вршњачког насиља илустрацијама и израдом „розе мајица“	22.04.2023.	Ученици, наставници
- Креативне радионице израде честитки и паноа поводом 8.марта	01-08.03.2023.	Ученици, Наставник, васпитач
- Учешће на ликовном конкурс Црвеног крста „Крв живот значи“	20-30.03.2023.	Ученици, наставник
- Ускршња продајна изложба у холу Политехничке школе	03.04.2023.	Ученици, наставник, васпитач
- Ускршња продајна изложба на вашару ОШ „Јован Јовановић – Змај“	04.04.2023.	Ученици, Наставник, васпитач
- Ликовне радионице поводом Дана планете земље	17-21.04.2023.	Ученици, наставници
- Учешће на ликовном конкурс ГУ „Зелени Суботице“	20,21.04.2023.	Ученици, наставник
- Креативне радионице поводом Дана школе на различите теме и у разним техникама посвећене Доситеју Обрадовићу	27.04.2023.	Ученици, наставници, васпитач
- Учешће на ликовном конкурс Удружења Личана „Лика“ под називом „Никола Тесла – господар светлости“	15-26.05.2023.	ученици
- Учешће на ликовном конкурс „Минирестарт-а“ из Велике Плана под називом „Пејзаж мога краја“	20.05-05.06.2023.	ученици

9.5. ТИМ ЗА РАНУ ИНТЕРВЕНЦИЈУ

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Израда плана рада тима за шк. 2022/23.	24.8.2022.	чланови тима
- Информисање о циљевима, садржајима и активностима тима за рану интервенцију	1.9.2022.	координатор тима
- Пружање подршке родитељима/законским заступницима кроз саветодавни рад - Саветовалиште ШЦ са домом ученика „Д. Обрадовић“	септембар 2022- јун 2023.	чланови тима, дефектолози
- Сарадња са компанијом Audiovox - предавање за родитеље/законске заступнике деце оштећеног слуха	21.10.2022.	чланови тима, представник компаније Audiovox
- Уређивање рубрике „Савети стручњака“ на сајту школе - Брошура рани развој - Како стимулирати језички развој детета од треће до четврте године живота - Синдром поремећаја пажње и хиперактивности -АДХД - Шта је кохлеарни имплант?	24.11.2022. 27.2.2023. 1.4.2023. 21.6.2023.	чланови тима
- Сарадња са Развојним саветовалиштем ПУ „Наша радост“ - састанак	22.3.2023.	чланови тима
- Информисање и подизање свести јавности/локалне заједнице о значају ране интервенције - промоција Саветовалишта - предавање у Ординацији НоваМед	1.4.2023. 22.4.2023.	Драгана Станић Анета Пеша
- Присуствовање вебинару „Подстицање истраживања и стратегије подршке учењу деце са вишеструким тешкоћама: Активно учење“	22.11.2022.	чланови тима
- Присуствовање вебинару "Развој грубих моторичких функција код деце са оштећењем вида"	09.02.2023.	чланови тима
- Присуствовање вебинару "Системи комуникације у раду са децом и младима са вишеструким развојним тешкоћама"	2.3.2023.	координатор тима

- Присуствовање вебинару „Процјена вођена темељним процесима учења“	14.3.2023.	координатор тима
- Присуствовање вебинару "Повезаност моторичке компоненете са другим развојним компонентама"	30.3.2023.	координатор тима
- Присуствовање вебинару „Креирање подстицајних активности за одојчад 6-12 месеци“	15.6.2023.	координатор тима
- Анализа рада тима за рану интервенцију - Анализа рада Саветовалишта за шк. 2022/23.	28.6.2023.	чланови тима
- Извештај о раду за шк. 2022/23.	30.6.2023.	координатор тима

9.6. ТИМ ЗА ПРОЈЕКТНЕ АКТИВНОСТИ

АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Усвајање програма рада Тима за 2022/23. - годину - Процена материјалне опремљености - Процена опремљености наставним средствима - Актуелни конкурси - Пројекти који се тренутно реализују у школи - Разно	6. септембар 2022. год.	чланови Тима
- Усвајање записника са претходне седнице - Израда плана побољшања стања - материјалне опремљености - Усклађивање нацрта пројектних идеја са развојним планом школе - Одређивање приоритета реконструкције, опремања и набавке наставних средстава и асистивне технологије - Актуелни конкурси - Пројекти који се тренутно реализују у школи - Разно	4. октобар 2022. год.	чланови Тима
- Усвајање записника са претходне седнице - Евалуација остварених активности током првог полугодишта - Разно	5. децембар 2022. год.	чланови Тима
- Одређивање приоритета реконструкције, опремања и набавке наставних средстава и асистивне технологије - Усклађивање нацрта пројектних идеја са развојним планом школе - Актуелни конкурси - Пројекти који се тренутно реализују у школи - Разно	21. фебруар 2023. год.	чланови Тима
- Усклађивање нацрта пројектних идеја са развојним планом школе - Актуелни конкурси - Пројекти који се тренутно реализују у школи - Разно	02. јун 2023. год.	чланови Тима

9.7. ТИМ ЗА ЕКОЛОГИЈУ

САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Формирање Еколошке секције ученика	12.09.2022.	чланови тима
- Пројекат „Гајење биљака у школама у Републици Србији“ који спроводи удружење „RCPSV Chill out“ у сарадњи са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије	24.9.2022. 25.9.2022.	чланови тима, еколошка секција ученика
- Велико јесење уређење школског дворишта и околине школе	19.10.2022.	чланови тима, еколошка секција ученика
- Реализација пројекта „Сензорна башта“ у сарадњи са удружењем Терас	20.10.2022.	чланови тима
- Активан рад регионалног центра (школе) за прикупљању пластичних чепова – учешће у пројекту „Чеп за хендикеп“	континуирано у току полугодишта	чланови тима, еколошка секција ученика
- Континуирана брига о еколошким кутковима (у оквиру дворишта, ходника школе и учионица) кроз активности „Еко патроле“	континуирано у току полугодишта	чланови тима, еколошка секција ученика
- Оплемењивање еколошких куткова новим садржајима, паноима и садницама собног биља	у току другог полугодишта	чланови тима, еколошка секција ученика
- Обележавање Дана планете земље	22.4.2023.	чланови тима,
- Студијска посета Литванији у оквиру Ерасмус- пројекта „STEM-Action for the future“.	19-23. 03. 2023.	Анета Пеша
- Написан Ерасмус плус пројекат под називом „Raising Climate Change and Sustainable Environmental Awareness for children with special education needs“.	друго полугодиште	чланови тима

- Студиска посета Чешкој у оквиру Ерасмус плус пројекта „Терапеутске баште“ у сарадњи са Удружењем Едукативна кућа.	30.5.-1.6.2023	Нина С. Сања П. Јована М. Снежана М. И Јована Т.
- Написан пројекат „Модерне школе за 21.век – Наша машта, наша башта“ у сарадњи са Удружењем Едукативна кућа за Конкурс у области друштвеног и хуманитарног рада Града Суботице	Друго полугодиште	чланови тима
Напомена: Обележавање Европског дана паркова није реализовано због скраћења школске године по одлуци Министарства просвете, науке и технолошког развоја.		

10. ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ КОЈЕ РЕАЛИЗУЈЕ ШКОЛА**10.1. ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ**

АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Свечани пријем првака	1. септембар	Тим и одељ.старешина I разреда
- Обележавање Међународног дан глувих и наглувих – учешће на ликовном конкурс „Мој слушни апарат и ја“	29. септембар	тим и одељенске старешине
- Међународни феситивал позоришта за децу	19. – 23. септемабар	Чланови тима, васпитачи, наставници
- Дечија недеља	3. – 9. октобар	Чланови тима, наставници
- Обележавање божићних и новогодишњих празника – новогодишња приредба	21. , 22. децембар	Чланови тима, наставници, родитељи
- Посете биоскопским пројекцијама, позоришним представама, изложбеним поставкама	У току школске године	Чланови тима, наставници
- Обележавање школске славе Свети Сава	27. јануар	Чланови тима, наставници, васпитачи
- Учесће на ликовно-литерарном конкурс „Дај ми реч да је насликам“	1. април	Тим за изложбе, ученици
- Обележавање светског дана особа са аутизмом у сарадњи са Основном и средњом школом „Др Светомир Бојанин“	2. април	Чланови тима, наставици
- Обележавање „Доситејевих дана“ и дана школе	27. април	Чланови тима, наставници, васпитачи
- Матурска свечаност за ученике завршних разреда средње школе	29. мај	Чланови тима, наставници, родитељи
- Прослава мале матуре	7. јун	Чланови тима, наставници, родитељи
- Учесће на фестивалу „Палићке notiце“	15. јун	Чланови тима, васпитач

10.2. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТ

АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Спортски дан у оквиру Дечије недеље. Ученици основне и средње школе у друштву наставника лаганом шетњом обишли су Атлетски Стадион Спартак, на којем је организовано школско такмичење из 60м, 80м и 100м спринта. Након завршетка лаганом шетњом организован је повратак назад до школе. <i>АС „Спартак“</i>	04.10.2022.	Наставници физичког васпитања
- Спортски дани у оквиру Дечије недеље. Ученици средње школе учествовали су у спортским активностима - игре без граница, које су реализоване у школском дворишту. <i>Школско двориште</i>	06.10.2022.	Наставници физичког васпитања
- Градско такмичење основних и средњих школа (масовних школа) у стоном тенису , града Суботице. <i>Хала Спортска, Суботица.</i>	18.10.2022.	Наставници физичког васпитања
- Такмичење основних и средњих школа у стоном тенису (ревијалног карактера), <i>Сегедин, Мађарска.</i>	21.04.2023- 23.04.2023	Наставник: Иван Ковач
- Републичко такмичење основних и средњих школа деце са сметњама у развоју из стоног тениса и шаха , <i>Суботица, Србија.</i>	19.05.2023.	Наставници физичког васпитања Директор
- Републичко такмичење основних и средњих школа деце са сметњама у развоју из баскета 3х3 , <i>Београд, Србија.</i>	25.05.2023.	Наставници физичког васпитања
- Републичко такмичење основних и средњих школа деце са сметњама у развоју из атлетике , <i>Крагујевац, Србија.</i>	1.06.2023.	Наставници физичког васпитања

- Пројекат: „Шампиони“ - такмичење у малом фудбалу (ревијалног карактера) деце и особа са инвалидитетом и сметњама у развоју, <i>Кућа фудбала ФСС, Стара Пазова, Србија</i>	3.06.2023.	Наставници физичког васпитања
- Лига Су Шампиона , градско такмичење ученика 5. и 6. разреда основних школа (масовних школа) у малом фудбалу, <i>Дудова Шума, Суботица</i>	7.06.2023.	Наставници физичког васпитања

10.3. ПРОГРАМ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ

Извештај о реализацији Програма слободних активности и програма рада секција налази се у окриву извештаја о раду васпитне службе, на стр. 115. овог извештаја.

10.4. ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

Извештај о реализованим активностима налази се у оквиру извештаја Тима за професионалну оријентацију ученика (на стр. 72. овог извештаја)

10.5. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Организација и примена хигијенских услова у школи	септембар	васпитачи, мед.сестре
- Предшколци, основна школа Радионица – хигијена зуба	20.10.2022.	др Ивана Купрешанин васпитач Татјана Чампраг, медицинске сестре Валвона Бошкић, Маја Бојић
- Предшколци, основна школа - Посета зубару	01.12.2022.	васпитачи и мед.сестре
- Санитарни преглед	септембар, март	Завод за јавно здравље
- Хигијена тела и ума	Месечно 1х	Енике Черник- Завод за јавно здравље
- Преглед на педикулозу-вашљивост	Понедељком	Медицинске сестре Весна Божић, Жужана Освалд
- Преглед на педикулозу-вашљивост	04.10.2022.	Патронажна сестра Исмета
- Нега уста и зуба - Болести прљавих руку	10.11.2022.	васпитач Ивана Вешовић, медицинске сестре Весна Божић, Жужана Освалд
- Хигијена становања	у току недеље	медицинске сестре
- Хигијенски преглед руку и ногу – разговор о личној хигијени	током године	др Гордана Тошић, медицинске сестре
- Систематски прегледи пре спортских активности	према утврђеном календару и пре спортских активности	др Гордана Тошић, медицинске сестре
- Полне болести и превенција - ХПВ ВИРУС	2, 6.2.2023.	Др Гордана Тошић
- Систематски преглед - зубар	Фебруар, март 2023	медицинске сестре, служба Дома здравља
- Вакцинација и ревакцинација ученика 8. разреда	март	медицинске сестре, служба Дома здравља
- Систематски преглед - за 8. разред- упис у средњу школу	25.мај	медицинске сестре
- ДДД	јун	Ветеринарски завод

10.6. ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

АКТИВНОСТИ / САДРЖАЈИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ
- Идентификација ученика са одређеним социјалним проблемима (материјално угрожене породице, деца без родитељског старања, ромска национална мањина, развојне сметње, поремећаји у понашању)	Септембар Октобар	Социјални радник Психолог
- Едукација ученика, нарочито деце из социјално угрожених породица на тему заштите (менталног) здравља - Радионица на тему "Трговина људима"	Октобар	Чланови тима
- Усвајање социјалних вештина кроз индивидуални и групни рад (34+40)	Септембар-децембар	Чланови тима
- Подршка и саветодавни рад са ученицима са одређеним социјалним проблемима	Септембар-децембар	Социјални радник Психолог Одељењски старешина
- Подршка и саветодавни рад са родитељима ученика са одређеним социјалним проблемима	Септембар-децембар	Социјални радник Психолог Одељењски старешина
- Пружање подршке деци из осетљивих група, организовање хуманитарних акција (прикупљање школског прибора, козметике за личну хигијену, одеће, финансијских средстава) 1. Хуманитарна продајна изложба за ученика школе Леа Милића -прикупљено и уплаћено 13.000 РСД 2. Хуманитарна продајна изложба за лечење Ленке Видаков-прикупљено и уплаћено 15.000 РСД 3. Хуманитарна продајна изложба за лечење Леоне Ковач-прикупљено и уплаћено 15.000 РСД 4. Прикупљени пакетићи (слаткиши)за децу са Косова - Продајне изложбе су реализоване у ОШ" Јован Јовановић Змај", Политехничкој школи, потом на Градском вашару, те у Покрајинском секретаријату у Новом Саду.	Септембар-децембар	Чланови тима Одељењски старешина Запослени наставници
- Праћење ефеката указане социјалне помоћи	Септембар-децембар	Социјални радник
- Помоћ породицама да се укључе у трајнији облик социјалне заштите и подршке	Септембар-децембар	Чланови тима

- Донације корпорација, предузећа, предузетника, појединаца (у виду опреме, хране, одеће, прибора...) - Пакетићи за предшколску групу (Александра Вукманов Шимоков) - Новчана донација 5.000 РСД (Александра Вукманов Шимоков) - Ламинат за вртић(група грађана) - Пакетићи -играчке за вртићке групе(Нена Обрадовић) - Новчана донација 5.000РСД (Јелена Пенџић) - Новчана донација 3.000 РСД(Ксенија Јанковић) - Новчана донација за куповину бицикли 100.000 РСД (High Tech Engineering Center d.o.o.) - Новчана донација 3.000 РСД (Саша Тумбас) - ОТП банка Акционарско друштво Нови Сад-2 репарирана /коришћена рачунара - Новогодишњи пакетићи Омладинског клуба "Kerülj be" за ученике средњу школе - Гардероба и обућа за предшколски узраст (запослени) - Гардероба и обућа,школски прибор (Данило Лакићевић) - Гардероба за ученике -донација ОШ"Јован Јовановић Змај" - Пакетићи за ученике наше школе од ученика из Мађарске "Клуг Петер" Сегедин - Ноћна лампа за дневну собу- Лед расвета - Тепих за дневну собу- Тепих центар "Diamond" - 2 фотеље за дневну собу (Весна Божић) - 1 фотеља и 2 стола за компјутер за дневну собу (Миљана Атић) - Драперије за дневну собу-Завесе и драперије МЕГА - Полица и кутија од иверице за платно у дневној соби-Столарска радионица Кораћ - Сива гарнитура у дневној соби (Милош Атић)	Септембар-децембар	Чланови тима Запослени
- Едукација на тему превенције насиља и протокола - Одржане две радионице са родитељима основне и средње школе	Децембар	Чланови тима
- Подршка око остваривања права на стипендију - Реализоване стипендије за ученике-подносиоце захтева	Септембар-Децембар	Социјални радник Одељењски старешина

- Сарадња са Тимом за превенцију осипања ученика на нивоу школе	Континуирано	Чланови тима
- Индивидуални и групни рад на превенцији осипања ученика и раног напуштања школе	Континуирано	Чланови тима
- Пружање подршке ученицима који су у ризику од раног напуштања школе у домену социјалне заштите	Континуирано	Чланови тима
- Сарадња са установама и организацијама социјалне заштите (састанци, анализе случајева, остваривања права из система социјалне заштите...)	Септембар-јун	Чланови тима
- Новогодишњи пакетићи за ученике основне школе	Децембар	Директор
- Донација ученика ОШ "И.Г.К." школски прибор, играчке, слаткиши	Јануар	Ђачки парламент
- Публикације за богаћење библиотечког фонда 12.000	Јануар	Министарство просвете РС
- Радионица за родитеље/старатеље -тема "Вршњачко насиље-како га препознати и интервенисати"	Фебруар	Чланови тима
- Едукација ученика-предавање на тему "ХПВ вирус"	Фебруар	Др. Вермеш
- Превентивне активности-клизање	Фебруар	Милан Рађеновић Олга Тертели
- Радионица за ученике средње школе "Дигитално насиље" 1. део	Март	Чланови тима
- Донација Каритас Суботица-гардероба	Март	Марија Ковач
- УП Хемијско технолошке школе-слаткиши	Март	Ђачки парламент
- Ускршња хуманитарна изложба- уплата за лечење-Мила Микулић 12.000 дин	Април	Сандра Милованов
- Коло српских сестара- обућа	Април	Миљана Атић
- Радионица за ученике средње школе "Дигитално насиље" 2. део	Април	Чланови тима
- Усвајање социјалних вештина кроз индивидуални и групни рад са ученицима основне школе 68+48	Јануар-Јун	Ђурђа Пуача Олга Тертели
- Интеграција ученика у живот у заједници-спортске активности са ученицима ОШ и СШ	Континуирано	Сви запослени
- Радионица за ученике средње школе "Дигитално насиље" 3. део	Мај	Чланови тима

- Спортска такмичења на нивоу Републике	Мај Јун	Наставници физичког
- Одласци у позориште	Континуирано	Наставници Васпитачи
- Одласци у биоскопе	Континуирано	Наставници Васпитачи
- Посете утакмицама у Хали спорта и на Градском стадиону	Континуирано	Васпитачи
- Посета Дворишној галерији	Мај	Наставници
- Одласци у играонице	Континуирано	Наставници Васпитачи
- Посета куглани Џуманџи	Континуирано	Васпитачи
- Састанак тима	Мај	Чланови тима
- Донације гардеробе од стране запослених	Континуирано	Сви запослени
- Донације гардеробе од стране суграђана	Континуирано	Чланови тима
- Донације садница за двориште од стране родитеља ученика наше школе	Мај	Наставници Родитељи
- Помоћ породицама да се укључе у трајнији облик социјалне заштите и подршке	Континуирано	Психолог, социјални радник
- Сарадња са установама и организацијама социјалне заштите (састанци, анализе случајева, остваривања права из система социјалне заштите)	Континуирано	Директор, психолог, социјални радник
- Одласци на екскурзије ОШ и СШ	Мај	Наставници
- Писање завршног извештаја	Јун	Чланови тима

10.7. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Активности програма заштите животне средине реализују се у оквиру деловања еколошког тима школе, а све реализоване активности су набројане у оквиру извештаја еко-тима, на стр. 86. овог извештаја

10.8. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Сарадња са Секретаријатом за друштвене делатности Града Суботице	континуирано	директор
- Учешће у изради Плана развоја Града Суботице	по позиву	директор, пом. директора
- Израда финансијских планова и извештаја, рачуна, извода, потраживања...	континуирано / на захтев / у складу са законским роковима	директор, шеф рачуноводства
- Сарадња са представницима Локалног економског развоја (ЛЕР)	континуирано	директор, пом. директора, секретар
- Укључивање у рад Општинског савета родитеља	по позиву	делегирани представник Савета родитеља ШЦ
- Финансирање превоза ученика и запослених	континуирано	Секретаријат за друштвене делатности, директор
- Финансирање ужина за ученике из материјално угоржених породица	континуирано	Секретаријат за друштвене делатности, директор
- Сарадња са Националним саветом мађарске националне мањине	континуирано	директор, тим за пројектне активности
- Учешће на локалним манифестацијама – Дечија недеља	октобра	тим за манифестације и културне активности школе

10.9. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ / САДРЖАЈИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ
- Учешће родитеља у Школском одбору	учешће на седницама Школског одбора	представници ШО
- Деловање Савета родитеља	учешће на седницама Савета родитеља	Савет родитеља
- Саветодавни састанци са стручном службом школе	по потреби	психолог, соц. радник, одељ. старешина, васпитач
- Учешће у раду школских тимова	у току шк. године	тимови, родитељи
- Индивидуални разговори- информације	континуирано	стручна служба, одељ. старешине, пом. директора
- Одељењски родитељски састанци	одржано 3 родитељска састанка у сваком одељењу	одељ. старешине
- Саветодавни рад са родитељима деце предшколске групе	одржани тематски састанци са родитељима предшколаца	психолог, пом. дир., васпитач, дефектолози
- Саветодавни рад са родитељима ученика чија деца имају тешкоћа у понашању и учењу	по потреби	психолог, спец. педагог, одељ. старешина, васпитач
- Учешће родитеља у радионицама школског тима за заштиту ученика	децембар	Тим за заштиту
- Учешће у изради индивидуалних образовних планова	у току шк. године	ИО тим
- Учешће родитеља у припремању новогодишње приредбе	децембар	Наставници, родитељи, ученици

10.10. ПРОГРАМ ПРИЛАГОЂАВАЊА НА ШКОЛСКУ СРЕДИНУ

У току шк. 2022/2023. године, програм прилагођавања на школску средину реализован је по предвиђеним активностима (Годишњи план рада за шк. 2022/2023. год.); а у реализацију активности били су укључени следећи ученици:

- ученици уписани у I разред основне школе (укупно 6 ученика)
- сви ученици уписани у 1. разред СШ који су основно образовање завршили у некој другој школи;
- ученици који су дошли у Школски центар из масовних школа (8 ученика)

АКТИВНОСТИ / САДРЖАЈИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ
- упознавање ученика и родитеља са руководством школе и стручном службом	по пријему	стручна служба
- прикупљање информација о ученику и потребне документације	по пријему	стручна служба
- упознавање ученика и родитеља са одељењским старешином и васпитачем	по пријему	стручна служба
- упознавање ученика са школским и интернатским простором и кућним редом установе	по пријему	васпитна служба, одељ. старешина
- упознавање ученика са одељењем	по пријему	одељ. старешина
- праћење прилагођавања ученика	у току адаптационог периода	одељ. старешина, васпитач, психолог
активности за прилагођавање нових наставника / васпитача		
- упознавање наставника/васпитача са руководством школе	по доласку	пом. директора
- информисање о организацији рада установе, правима, одговорностима и задужењима на радном месту	по доласку	руководство школе, секретар
- упознавање са школским и интернатским простором	по доласку	пом. дир., координатор восп. службе
- упознавање са запосленима	по доласку	пом. дир.
- пружање подршке у раду	по доласку	пом. директора, ментор

10.11. ПРОГРАМ УВОЂЕЊА ПРИПРАВНИКА У ПОСАО

У току шк. 2022/2023. год. 1 дефектолог је укључен у програм увођења приправника у посао, а 3 дефектолога су обухваћена менторским радом – у циљу припреме за полагање испита за лиценцу.

10.12. ПРОГРАМ ИЗЛЕТА, ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

Извештај о реализованим активностима налази се у оквиру извештаја Тима за посете, излете, екскурзије (на стр. 78. овог извештаја)

10.13. ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ

АКТИВНОСТИ, САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Упознавање ученика са радом библиотеке, стицање навика читања и коришћења књига из библиотечког простора, као и брига о књигама и њихово чување. Набавка нових књига.	септембар	Чланови тима, наставници, ученици, директор школе
- Евиденција нових књига	новембар	Чланови тима, наставници, ученици
- Најлепше новогодишње бајке и приче	децембар	Чланови тима, наставници, ученици
- Помоћ ученицима у прикупљању биографских података о животу и делу Растка Немањића (Светог Саве) поводом обележавања школске славе	јануар	Чланови тима, наставници, ученици
- Међународни дан дечије књижевности	4. април	Чланови тима, наставници, ученици
- Сређивање и уређивање библиотеке	мај	Чланови тима, наставници, ученици
- Враћање и евиденција издатих књига	јун	Чланови тима, наставници, ученици

10.14. ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Школски центар поседује:

- Правилник о безбедности и здрављу на раду
- Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа (дел. бр. 224/18)

Оба правилника се налазе код секретара установе.

У циљу обезбеђивања и спровођења мера безбедности, Школски центар има склопљен Уговор о пословно-техничкој сарадњи (бр. 030-11-П/2016-СУ), са овлашћеном и лиценцираном Агенцијом за давање савета у области безбедности и заштите на раду „Safety First“.

На основу члана 13. став 1,2 и 3 Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Р. Србије“: 101/05, 91/2015 и 113/2017) и Правилника о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној околини („Сл. гласник РС“ бр. 72/2006 и 84/2006 – исправка, 30/2010 и 102/2015), правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести („Сл. гласник РС“, бр. 94/2020) и Одлуке о покретању поступка допуне процене ризика, донесена је II допуна Акта о процени ризика за радна места и у радној околини.

Овим актом утврђују се начин и поступак процене ризика од настанка повреда на раду или оштећења здравља, односно обољења запосленог на радном месту и у радној околини, као и начин и мере за њихово отклањање, које послодавац уређује актом о процени ризика **из разлога спречавања појаве и ширења заразне болести** и отклањања ризика за безбедан и здрав рад запослених, као и лица која се затекну у радној околини, **када надлежни орган прогласи епидемију заразне болести** (Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести "Сл. гласник РС", бр. 94/2020)

Директне мере безбедности које школа спроводи су:

- видео надзор
- дојављивачи пожара
- дежурство наставника и васпитача
- присуство портира и дежурног ученика на улазу
- закључавање интерната...

11. ОСТВАРИВАЊЕ КАЛЕНДАРА ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ

Све активности значајне за Школски центар су наведене у извештајима тимова, као и у извештају о раду васпитне службе.

Доказ о реализацији ових активности налази се у архиви и Летопису школе, као и на званичном сајту: www.skcentar.edu.rs

12. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ВАСПИТНЕ СЛУЖБЕ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

Школски центар са домом ученика „Доситеј Обрадовић,, обезбеђује смештај, исхрану, васпитни рад, услове за учење, организоване ваннаставне активности. У Дому ученика су смештени слушно оштећени ученици као и ученици са различитим развојним оштећењима и поремећајима од предшколског узраста до завршетка средње школе, чије је стално место боравка ван територије општине Суботица. Дом ученика остварује посебну друштвену функцију јер пружа могућност за свестран развој личности и социјалну сигурност свих штићеника у дому.

ПОСЕБНА УЛОГА ДОМА ЈЕ:

- доприноси васпитању и образовању ученика пружањем помоћи у извршавању школских обавеза;
- развија свест о колективном животу неговањем другарства, пријатељства, хуманости, одговорности ученика;
- прати, открива и подстиче склоност ученика и развија њихове радне, културне и здравствене навике ;
- изграђује код ученика свест за културно и стваралачко спровођење слободног времена организовањем разних облика ваннаставних активности, секција, културно-забавног и спортског живота.

УЧЕНИЦИ:

Васпитну групу чине ученици и њихов васпитач. Након пријема ученика у Дом школске 2022/2023. године формирано је 7 васпитних група. При формирању васпитних група поштовани су критеријуми полних и узрачних различитости, распоред ученика по школама и разредима, као и личне жеље ученика, уколико су биле педагошки оправдане (пријатељства и сл.). Васпитач реализује васпитно-образовни програм (у васпитној групи и групама слободних активности), обавља административне и друге послове за своју васпитну групу, брине се о редовном похађању наставе ученика, прати успех и понашање сваког од њих и о томе извештава родитеље. Васпитач васпитне групе артикулише различите потребе ученика и стварањем подстицајне, креативне и толерантне васпитне климе, настоји да сваком од њих омогући успешно самоостварење (самопоуздање, самопоштовање и самосталност).

РАСПОРЕД ВАСПИТНИХ ГРУПА:

Васпитач	Разред	Број ученика
Белер Золтан	2ц, 3б, 3ц	20
Тијана Медојевић	IIIф, VIIа, VIIIа, VIIIб	19
Бабић Ивана	1а, 2а, 3а	18
Зобеница Ивана	Iа, Ib-IIb, IIа, 6а	19
Броћило Драгана	IIд, IIIа-IVа, IIIb-IVb-Vb, Va,	21
Дањи Тамара	Предшколско А, 1.б, 2б	20
Коцкар Милица	Предшколско Б, 1е, 2е	19

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА ВАСПИТАЧА

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Септембар	Утврђивање броја и структуре васпитних група и распореда по собама Утврђивање годишњег програма рада Дома Педагошка документација Задужење васпитача за рад у интересним групама и формирање секција, клубова Утврђивање распореда рада секција, потребе за рад Конституисање Ученичког парламента	На седници педагошког већа	Директор, координатор васпитне службе, васпитачи, стручна служба
Октобар	Анализа рада и понашања ученика у дому Анализа реализације Програма васпитног рада Анализа сарадње са родитељима Анализа планова рада ученичких слободних активности Анализа реализације задатака IX и X месец	На седници педагошког већа	Директор, координатор васпитне службе, васпитачи, стручна служба
Новембар	Исхрана ученика и хигијена просторија Анализа рада и понашања ученика у дому Анализа реализације Програма васпитног рада Анализа сарадње са родитељима Анализа успеха ученика на првом класификационом периоду Анализа планова рада ученичких слободних активности	На седници педагошког већа	Директор, координатор васпитне службе, васпитачи, стручна служба
Децембар	Мере за побољшање рада и успеха ученика Анализа рада секција Праћење реализације васпитног рада и вођење педагошке документације	На седници педагошког већа	Директор, координатор васпитне службе, васпитачи, стручна служба

Сви васпитно-образовни садржаји произлазе из четири основна васпитно-образовна подручја:

1. Социјална интеграција и подстицање развоја личности
2. Учење и подстицање развоја личности
3. Здравствена заштита
4. Слободно време

СОЦИЈАЛНА ИНТЕГРАЦИЈА И ПОДСТИЦАЊЕ РАЗВОЈА ЛИЧНОСТИ

Циљ	Исходи	Време
• прилагођавање/адаптација ученика на живот у дому и окружењу • упознавање са превентивним мерама у циљу спречавања ширења епидемије • подстицати одговорност и самосталност • развити организационе способности за доношење одлука, постављање циљева, решавање проблема, планирање и вођење • развити способност увиђања последица својих и туђих ставова и поступака • одговорно извршавати преузете задатке • бити оспособљени за употребу и процену • различитих извора информирања при доношењу одлука и прихватању обавеза • развити свест о правима, дужностима и • одговорностима појединца, равноправности у друштву, поштовању закона, толеранцији према другим народима, културама и	• познаје организацију дома, начин његовог функционисања и поштује правила понашања • препознавање и прихватање свих препоручених превентивних мера • зна своја права и обавезе у дому • уме да се брине о себи и својим стварима • сналази се у окружењу у коме су дом и школа • зна коме треба да се обрати за помоћ у дому • зна да прилагоди личне навике животу у групи и заједници • прихвата и извршава обвезе (у школи и код куће) • прилагођава се окружењу • показује своје емоције на примерен начин • саосећа са потребама других и пружа подршку • самостално и сигурно се креће у јавном саобраћају и околини	Током првог полугодишта, а по потреби и процени васпитача континуирано

• религијама, као и различитости мишљења		
• Јачати социоемоционалне и друге вештине и социоемоционално учење	• зна да препозна своје емоционално стање • зна да идентификује праве животне вриједности и врлине људи	Током првог полугодишта, континуирано
• Развијати самопоуздање и позитивну слику о себи	• зна да изабере оптимистичан поглед на догађаје и планове • зна да представи себе • зна да изрази емпатију и своје осећање • зна да изрази свој став о нечему • зна да презентује своја постигнућа • уме да одреди циљеве • одговорно се односи према сопственом здрављу познајући одлике здравих стилова живота и последице • негативних животних навика • води рачуна о личној хигијени и хигијени просторија које користи • зна да процени ситуацију и избор • зна да развија способности самосталног и одговорног доношења одлука • зна да користи вештине асертивног понашања • уме да планира активности и време • понаша се у складу са правилима • уме да се одупре пристиску вршњака • договара се и прихвата компромисе у ситуацијама кад је то оправдано. • јасно исказује свој став • преузима одговорност за квалитет међусобних односа и прихвата критику • редовно испуњава обавезе	

• Превенција насиља	• зна да критички просуђује о понашању вршњака • управља емоцијама у ризичним ситуацијама • користи ненасилне методе у решавању проблема • примењује успешне преговарачке вештине у ризичним ситуацијама • користи примерену комуникацију према запосленима у дому • показује емпатију према вршњацима и старијим особама • остварује другарски и пријатељски однос са вршњацима у дому и школи • примењује договорена правила понашања • развија и одржава пријатељске односе • избегава насиље, решава сукобе на примерен начин и тражи помоћ. • прихвата своје особине и особине других. • солидаран је и пружа помоћ када је потребно • разликује примерено од непримереног понашања • препознаје праведно и поштено понашање • одлучује о властитом сигурном понашању • одбија наговор вршњака на непожељно понашање • одговорно се служи друштвеним мрежама • препознаје притисак вршњака и наговарање на друштвено неприхватљиво понашање • препознаје различите врсте злостављања • одупире се негативним притисцима у друштву	Током првог полугодишта, континуирано
---	---	--

	• примерено вербално и невербално комуницира • сарађује, прихвата и уважава друге • разликује врсте насиља и поступке ненасилног решавања сукоба • зна начине како помоћи жртви насиља • тражи помоћ васпитача ако није сам способан решити сукоб група	
• Подстицати добре међуљудске односе • Прихватати правила сарадничких односа у групи, солидарности, коректног понашања • Стећи вештине развијања добрих односа с вршњацима, разумевања положаја и мишљења других ученика ради шире прихваћености у друштву	• поштује права и обавезе у дому и друштвеној заједници • зна да препозна и објасни појам равноправности • показује склоност хуманитарном деловању • примијењује правила лепог понашања • конфликте са вршњацима решава културом дијалога и толеранцијом • у животним ситуацијама у дому реагује на праведан начин • препознаје потребе и осећања других. • показује разумевање за потребе других, саосећа • залаже се за своја и туђа права без угрожавања других • препознаје изворе и знакове стреса. • образлаже важност развоја самопоштовања и самопоуздања за јачање личних потенцијала • усваја и прихвата да су пубертет и адолесценција • праћени интензивним емоцијама • показује вештине договарања, преговарања и постизања компромиса.	

	• развија односе поштовања међу вршњацима и гради пријатељства • прилагођава и усклађује своје понашање с правилима дома • разликује вербалну од невербалне комуникације • препознаје непримерена вршњачка понашања • помаже другима, договара се, дели знање и постигнућа у остваривању задатка • сарађује, учествује у доношењу одлука, разговара • преговара, договара се и поштује договоре • зна да је сарадња важна за напредак међуљудских односа • препознаје добробит учешћа у тимском раду • управља својим понашањем • бира своја понашања и за то сноси последице • самостално доноси одлуке. • активно учествује у активностима васпитне групе • помаже ученицима у дому у различитим активностима. • понаша се у складу с друштвеним нормама и законским прописима • учествује у тимским активностима • помаже члановима заједнице	
--	--	--

УЧЕЊЕ И ПОДСТИЦАЊЕ РАЗВОЈА ЛИЧНОСТИ

Циљ	Исходи	Време
Помоћи ученицима да самостално и успешно уче, постижу образовне резултате и изграде одговоран однос према	• познаје и примењује ефикасне стратегије учења при остварењу циљева учења • прилагођава навике учења на услове у дому	На почетку школске године – прво полугодиште, а касније по

школским обавезама и сопственом развоју примена стратегија учења и решавање проблема (стратегија решавања проблема, стратегија читања и стратегија памћења)	• процењује сопствени школски успех и узроке потешкоћа • поставља реалистичне циљеве и предузима одговарајуће активности за њихово остварење • уме да направи краткорочне и дугорочне планове активности и да се организује у складу са њима • показује заинтересованост за учење и постизање школског успеха • редовно испуњава школске обавезе • уколико има потешкоћа у учењу благовремено тражи помоћ васпитача • показује спремност да другима помогне у учењу области коју добро познаје • учествује у организованим додатним активностима и области за коју је заинтересован или надарен • води своје белешке током учења или праћења излагања (кључне појмове организује логично и прегледно, издваја битно од небитног).	потреби, зависно од резултата постигнућа ученика
Подсцитати критичко мишљење	• самостално критички промишља и вреднује идеје. • аутономно и одговорно обликује своје мишљење. • заснива своје мишљење на аргументима. • уочава пристрасност у свом мишљењу. • спреман је да преиспита и промени своју позицију на основу нових ваљаних аргумената	Континуирано током првог полугодишта

Управљање својим учењем планирати учење	- самостално одређује циљеве учења, одабира приступ учењу, планира учење Самостално: - анализира захтеве задатака и ситуације учења и реалистично их процењује, узимајући у обзир своје способности, циљеве и стил учења - процењује шта зна, а шта треба научити - поставља достижне циљеве учења према појединим подручјима учењима и предметима и одређује критеријуме успешности - процењује труд и време потребно за остваривање циљева - флексибилан је у постављању циљева учења, који су релевантни и временски изводљиви - с обзиром на захтеве задатка и ситуацију учења, разматра могуће приступе и стратегије учења, одабира најприкладније и ефикасно их примењује	Континуирано током првог полугодишта
Прилагођавање учењу	- усклађује своје учење мењајући према потреби план или приступ учењу. - може оценити које су предности и недостаци појединих - приступа учењу / решавању задатка, односно утврдити корисност коришћених стратегија и приступа у појединим ситуацијама учења. - према потреби (на основу праћења учења, кад дође до застоја у раду или проблема у разумевању) мења	Континуирано током првог полугодишта

	или прилагођава план или приступ учењу или решавању задатка	
Изграђивање позитивне слике о себи као ученику	- исказује позитивна и висока очекивања и верује у свој успех у учењу - процењује колико је научио и колико је успешно решио задатак. - процењује и уложени труд и време као и своје задовољство процесом и резултатима - процењује ефикасност свога учења - просуђује је ли остварен циљ учења - размишља о будућем учењу и о томе како га поправити (како пренети стечена знања и искуства у нове ситуације учења). - поставља нове циљеве учења	Континуирано током првог полугодишта
Стварати пријатно окружење за учење (физичко окружење за учење) користити расположиве ресурсе у дому	- ствара прикладно физичко окружење за учење с циљем побољшања концентрације и мотивације - прилагођава околину у којој учи пре почетка учења, а према потреби и током учења. - успешно се прилагођава постојећим домским условима учења.	Континуирано током првог полугодишта
Остварити сарадњу са другима	- остварује добру комуникацију с другима, - успешно сарађује у различитим ситуацијама и спреман је да затражи и понуди помоћ. - може да преузме различите улоге у групи, дели идеје, учествује у постављању циљева и њиховом остваривању. - понаша се тако да остварује ефикасну интеракцију с другима и делује унутар различитих формалних и неформалних група - спреман је циљано да потражи помоћ и подршку при учењу од	Континуирано током првог полугодишта

	особа које му најбоље могу помоћи (васпитачи) ако својим трудом не може самостално да обави задатак. • исказује интерес за сарадњу с другима и конструктивно сарађује	
Препознавање развојних промена	• прихвата промене на своме телу • заузима се за себе не угрожавајући друге • доноси одлуке у складу са својим избором. • преузима одговорност за своје изборе и одлуке • прихвата важност вршњачких односа за ментално и социјално здравље	Континуирано током првог полугодишта
Подизање нивоа здравствене културе ученика Утицај правилне личне хигијене и хигијене простора на очувању здравља	• разликује здраву од нездраве исхране • информише се о здравим прехранбеним навикама • интегрише здраве прехранбене навике у свакодневницу • придржава се Кућног реда дома • проводи свакодневно бригу о личној хигијени и хигијени животног простора • процењује хигијену простора дома • одржава личну хигијену.	Континуирано током првог полугодишта
Подстицати развој креативности у различитим подручјима унапређивање квалитета здравља (здрави стилови живота) развијање здравствених навика ученика подстицати бављење рекреацијом превенирати ризична понашања изградити позитиван став према екологији формирање способности естетског доживљаја и деловања (у оквиру уређења простора дома)	• зна да изабере различите начине провођења слободног времена према афинитетима и способностима • укључује се у спортске активности према афинитетима • интересује се за догађаје посећује концерте, изложбе и остала културна догађања у граду • примењује физичке активности • проводи време у друштву вршњака са заједничким интересима.	Континуирано током првог полугодишта

подстицати спортске и рекреативне активности понудити подстицајне културне садржаје изван дома	• организовано, активно и креативно проводи слободно време и подстиче друге • примењује здраве стилове живота као предуслов за развој менталног и социјалног здравља • избегава ризична понашања • усваја став о неприхватљивости зависничког понашања било којег облика • показује интересовање за понуђене садржаје • развија креативни потенцијал • презентује вештине и способности • активно проводи слободно време	
Подстицати креативно изражавање у дому подстицање радозналости и активног односа према друштвеним догађајима упознавање с културном понудом града развијање естетских вредности презентовање и промовисање остварења	• предлаже идеје за уређење простора дома • учествује у естетском уређењу дома • изражава задовољство стварањем • препознаје важност друштвено корисног рада • укључује се у хуманитарне акције у граду • презентује своја остварења • подстиче друге на активности организованог коришћења слободног времена • укључује се у организацију изложби, уметничког изражавања, културно-забавних програма, уређењу паноа...	Континуирано током првог полугодишта

ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Циљ	Исходи	Време
• Организација и примена хигијенских услова у Дому	• свакодневно контролисање хигијене ученичких соба, санитарних чворова и заједничких просторија (учионице-	Континуирано, током првог полугодишта

	дневни боравци, ходници) и о томе водити уредну евиденцију, • праћена лична хигијена ученика и едуковани ученици у случају лоших хигијенских навика, • надзирана хигијена кухиње и трпезарије, • праћена лична хигијена и здравствено стање кухињског особља, • вођена евиденција о вођењу хигијене према прописима • организовани редовни здравствени прегледи свих запослених (санитарне књижице), • спроведен план и евиденција чишћења кухињског простора и осталих просторија Дома	
• Исхрана ученика Правилна исхрана	• организовани оброци у мањим групама • дезинфекција трпезарије након сваког obroка • израда јеловника у сарадњи са куварима, економом, нутриционистом и ученицима, • брига о правилној и здравој исхрани као и развијању и стицању правилних прехранбених навика- конзумирање свих врста намирница, • контролисан квалитет obroка (праћење извјештаја микробиолошке анализа хране, посуђа и руку кухињског особља, санитарне инспекције и свих осталих параметара која ХАЦЦП задужења захтевају), • истицана важност здраве исхране кроз индивидуалне разговоре • организоване радионице на тему здраве исхране, • израда плаката на тему здраве исхране	Континуирано, током првог полугодишта
• Здравствена брига о ученицима	• вођена интерна евиденција о свим облицима болести ученика, хроничних и акутних обољења на основу здравствене документације, • у случају лакших обољења обезбеђена нега болесних ученика - применом примарне здравствене заштите у оближњем Дому здравља,	Континуирано, током првог полугодишта

	сарадња са родитељима, Домом здравља и спољним стручњацима	
- Здравствено васпитање ученика - Живети здраво	свакодневно здравствено просвећивање и васпитање уз повремено ангажовање стручних сарадника и у сарадњи са Домом здравља	Континуирано, током првог полугодишта
- Лична хигијена - Физичке активности и - Ментално здравље. - Превенција насилничког понашања - вршњачко насиље - Насиље у везама - Превенција зависности- пушења, - Конзумирања алкохола, злоупотреба дрога - Одговорно полно понашање - Ризична понашања	- индивидуалним разговорима превенирана потенцијална зависност: пушење, алкохол, дроге, полне болести и слично, - едуковане и подстакнути ученици са потешкоћама у телесном развоју на свакодневну физичку активност, - обележени важни датуми посвећени здрављу кроз израду плаката/паноа, - организована предавања у сарадњи са стручњацима	Континуирано, током првог полугодишта

СЛОБОДНО ВРЕМЕ

Циљ	Исходи	Време
- Подстицати развој креативности у различитим подручјима - Унапређивање квалитета здравља (здрави стилови живота) - Развијање здравствених навика ученика - Подстицати бављење рекреацијом - Превенција ризичног понашања - Изградити позитиван став према екологији - Формирање способности естетског доживљаја и деловања (у оквиру уређења простора дома) - Подстицати спортске и рекреативне активност	- зна да изабере различите начине провођења слободног времена према афинитетима и способностима - укључује се у спортске активности према афинитетима - интересује се за догађаје - посећује концерте, изложбе и остала културна догађања у граду - примењује физичке активности - проводи време у друштву вршњака са заједничким интересима. - организовано, активно и креативно проводи слободно време и подстиче друге	Континуирано током школске године

Понудити подстицајне културне садржаје изван дома	- примењује здраве стилове живота као предуслов за развој менталног и социјалног здравља. - избегава ризична понашања. - усваја став о неприхватљивости зависничког понашања било којег облика - показује интересовање за понуђене садржаје развија креативни потенцијал, презентује вештине и способности - активно проводи слободно време.	
- Подстицати креативно изражавање у дому - Подстицање радозналости и активног односа према друштвеним догађајима - Упознавање с културном понудом града; - Развијање естетских вредности	- предлаже идеје за уређење простора дома - учествује у естетском уређењу дома изражава задовољство стварањем препознаје важност друштвено корисног рада - укључује се у хуманитарне акције у граду	Током првог полугодишта, континуирано
Презентовање/ промовисање остварења	- презентује своја остварења - подстиче друге на активности организованог коришћења слободног времена - укључује се у организацију изложби, уметничког изражавања, културно-забавних програма, уређењу паноа...	Током првог полугодишта, континуирано

СЕКЦИЈЕ

Важан сегмент рада васпитне службе је организација ваннаставних активности (секција). Основни циљ секција у дому је осмишљавање активности ученика у слободно време и пружање могућности за развој индивидуалних склоности и способности. Ученици се на основу својих афинитета укључују у рад секција.

Све активности се одвијају под стручним надзором васпитача уз пуно поштовање ученикове личности. Ове активности доприносе не само општем развоју и напретку детета

већ увелико утичу на боље комуникацијске вештине, успостављање пријатељских односа са другом децом, развој социјалних вештина кроз вршњачко учење и дружење. Посебан акценат се ставља на развијање хуманости и солидарности код ученика. Рад секција се усклађује са радом осталих ученичких активности а у складу са способностима, склоностима, интересовањима деце.

Секције програмирају свој рад, врше избор руководства и о свом раду воде потребну документацију. За рад сваке секције задужује се по један васпитач. Одмах на почетку године, при пријему ученика у дом, васпитачи ће снимити, применом анкете и инвентарне листе интересовања или на други пригодан начин, интерес ученика за поједине садржаје слободних активности, и мотивисаће их за рад у појединим активностима. Целокупна атмосфера слободног времена с обележјима добровољности треба да помогне сваком ученику у сналажењу, навикавању и у смислу социјалне интеграције личности. Основни је циљ овог облика рада да окупи што више ученика, да им осмисли слободно време и да им се пруже могућности да се индивидуално исказују.

У овој школској години формирају се следеће секције:

- ликовна секција
- новинарска секција
- спортска секција
- секција за естетско уређење дома
- секција рукотворина
- секција за хор на гестовном језику
- драмска секција
- зумба секција

Назив секције	Број уч.	Реализатор	Циљеви	Временска динамика	Исход
Зумба секција	25	Остојић Мелита	Упознавање са повезаности фитнеса и музике, развијање моторичких способности и савладавање једноставних и сложених образаца покрета на ритам одређене музике	Једном недељно	Потпуно или парцијално овладавање ритмом и покретима
Драмска секција	15	Дањи Тамара	Упознавање са културом драмског стваралаштва, упознавање са основама драмског изражавања, изражавање емоција кроз	Једном недељно	Развијање смисла за уметничко изражавање и креативност

			играње улога		
Ликовна секција	25	Бабић Ивана Брођило Драгана	Развијање естетског укуса и стваралачке способности	Једном недељно	Овладавање разним техникама ликовног изражавања
Новинарска секција	5	Ивана Зобеница Дањи Тамара	Развијање способности писања и правилног писменог изражавања	Једном недељно	Самостално обављање задака и критичко посматрање тема о којима пишу
Секција рукотворина	10	Милица Коцкар	Развијање естетског укуса и стваралачке способности	Једном недељно	Овладавање разним вештинама уз помоћ старих заната
Спортска секција	20	Белер Золтан	Унапређење и развој физичке и психофизичке способности ученика кроз бављење спортом, уознавање са разним гранама спорта	Једном недељно	Правилан психофизички развој
Секција за естетско уређење дома	5	Васпитачи	Уређење домског простора	Једном недељно	Одржавање и улепшавање простора
Секција за хор на знаковном језику	10	Мирјана Ковачец	Уознавање са културом драмског стваралаштва, уознавање са основама драмског изражавања, изражавање емоција кроз играње улога	Једном недељно	Развијање смисла за уметничко изражавање и креативност

ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ РЕАЛИЗОВАНЕ ТОКОМ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА

Место активности	Назив активности	Датум и време	Бр.присутних ученика	Реализатор
------------------	------------------	------------------	-------------------------	------------

Дневна соба	Боје јесени-радионица	12.09.2022.	18	Васпитач
Просторије дома	Стигла јесен-оплемењивање школског дома	18.09.2022	-	Васпитач
Позориште	Украдени принц и изгубљена принцеза	19.09.2022.	20	Васпитачи
Градски трг	Посета градском тргу-Тргови срца манифестација	20.09.2022.	10	Васпитачи
Играоница	Посета играоници Абракадабра	20.09.2022.	10	Васпитачи
Позориште	Прича о метли	21.09.2022.	9	Васпитачи
Позориште	Принцеза Ружа и зачарани орао	22.09.2022.	21	Васпитачи
Градски трг	Фестивал љубави	24.09.2022.	36	Васпитач
Просторије дома	Нови љубимци су се уселили у дом-две Аустралијске Зебице	26.09.2022.	-	Васпитач, ученици
Дневна соба	Дрво од јесењих плодова-радионица	27.09.2022.	5	Васпитачи
Дневна соба	У сусрет дечијој недељи-радионица	27.09.2022.	15	Васпитачи
Бовлинг центар	Куглање Џуманџи	03.10.2022.	10	Васпитач
Просторије дома	Дечија недеља	03.-07.10.2022.	Сви ученици	Васпитачи
Дом ученика средњих школа	Фестивал менталне хигијене-Читаш ли лектире	11.10.2022.	15	Васпитач
Просторије дома	Моћни витамини	13.10.2022.	Сви ученици	Васпитачи
Фондација Данило Киш	Трибина-Утицај интернета на ментално здравље младих	17.10.2022.	15	Васпитачи
Просторије дома	Радионица-Трговина људима	20.10.2022.	Сви средњошколци	Васпитачи

Дневна соба	Испраћамо јесен-радионица	24.10.2022.	10	Васпитач
Дневна соба	Ноћ вештица-радионица	25.10.2022.	10	Васпитач
Градски музеј	Посета Градском музеју	26.10.2022.	25	Васпитачи
Просторије дома	Донација Мироносице	27.10.2022.	-	Васпитачи
Учионица домаћинство	Слатке палачинке	31.10.2022.	20	Васпитачи
Играоница	Посета играоници Парти зона	01.11.2022.	15	Васпитачи
Играоница	Посета играоници Фабрика забаве	03.11.2022.	15	Васпитачи
Бовлинг центар	Куглање Џуманџи	07.11.2022.	10	Васпитач
Играоница	Посета играоници Цубе	08.11.2022.	20	Васпитач
Хала спортова	Мушка одбојка:Спартак - Јединство	08.11.2022.	Сви ученици	Васпитачи
Хала спортова	Женска одбојка:Спартак-Клек	09.11.2022.	Сви ученици	Васпитачи
Играоница	Посета играоници Парти зона	15.11.2022.	20	Васпитачи
Омладински клуб	Омладински клуб-Kerülj be	16.11.2022.	20	Васпитач
Омладински клуб	Омладински клуб-Kerülj be	21.11.2022.	18	Васпитач
Просторије дома	Израда Новогодишњих украса	Новембар и децембар 2022. године	-	Васпитачи,ученици
Хала спортова	Мушка кошарка:Спартак-Тамиш	23.11.2022.	Сви ученици	Васпитачи
Омладински клуб	Омладински клуб-Kerülj be	01.12.2022.	22	Васпитач
Просторије дома	Стиже зима-оплемењивање школског дома	04.12.2022.	-	Васпитач
Играоница	Посета играоници Парти зона	13.12.2022.	20	Васпитачи
Омладински клуб	Омладински клуб-Kerülj be	15.12.2022.	Сви средњошколци	Васпитач
Хала спортова	Посета Рвачком клубу Спартак	15.12.2022.	15	Васпитачи

Просторије дома	Новогодишња журка са месаром Мохачи и Извиђачима	22.12.2022.	Сви ученици	Васпитачи, Извиђачи
-----------------	--	-------------	-------------	---------------------

САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

ИНДИВИДУАЛНО: периодични разговори (непосредно и телефоном) васпитача и директора о напредовању ученика у школи и владању у дому.

ПИСМЕНО: обавештења родитељима о успеху и владању на крају класификационих периода и по потреби.

РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ: организоваће их васпитач и директор дома на почетку школске године и по потреби, у складу са могућностима родитеља.

АКТИВНОСТ	РЕАЛИЗАТОР	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Општи родитељски састанак	Директор и васпитачи	Септембар
Родитељски састанак по васпитним групама	Васпитачи	На крају класификационих периода у складу са могућностима родитеља
Индивидуални разговори родитеља са директором и васпитачима	Васпитачи	Током првог полугодишта – континуирано

Координатор васпитне службе
Белер Золтан